

INSTRUKCJA BEZPIECZEŃSTWA POŻAROWEGO

OPRACOWANA DLA :



**Zespołu Szkół Mechaniczno-
Informatycznych**
im. Prof. Henryka Mierzejewskiego
w Lęborku ul. Marcinkowskiego nr 1
tel. (059) 862-22-95

DYREKTOR:
mgr Grzegorz Popin.

Opracował:

Aktualizacje instrukcji bezpieczeństwa pożarowego

Data, podpis i pieczęć	Data, podpis i pieczęć	Data, podpis i pieczęć

Lębork - sierpień 2013

SPIS TREŚCI :

Lp.	Instrukcja bezpieczeństwa pożarowego
1.	Podstawa prawna
2.	Postanowienia wstępne
3.	Zarządzenie dyrektora ZSM-I
4.	Warunki ochrony przeciwpożarowej, wynikające z przeznaczenia, sposobu użytkowania, magazynowania (składowania) i warunków technicznych obiektu . Charakterystyka obiektu: - lokalizacja i przeznaczenie - charakterystyka budowlana - bezpieczeństwo pożarowe - zatrudnienie - dozór obiektu - dojazd pożarowy Potencjalne źródła powstania pożaru oraz zasady zapobiegania możliwości powstania pożaru
5.	Wyposażenie w wymagane urządzenia przeciwpożarowe i gaśnice oraz sposoby poddawania ich przeglądom technicznym i czynnościom konserwacyjnym.
6.	Warunki i organizacja ewakuacji ludzi oraz praktyczne sposoby ich sprawdzenia
7.	Sposoby postępowania na wypadek powstania pożaru i innego zagrożenia
8.	Sposoby zabezpieczenia prac niebezpiecznych pod względem pożarowym,
9.	Sposoby zapoznania użytkowników obiektu, w tym zatrudnionych pracowników , z przepisami przeciwpożarowymi oraz treścią przedmiotowej instrukcji
10.	Zadania i obowiązki w zakresie ochrony przeciwpożarowej dla osób będących ich stałymi użytkownikami
11.	Plany obiektów , obejmujące także ich usytuowanie, oraz tereny przyległe, z uwzględnieniem graficznych danych dotyczących w szczególności: - powierzchni, wysokości i liczby kondygnacji budynku, - odległości od obiektów sąsiadujących, - parametrów pożarowych występujących substancji palnych, - kategorii zagrożenia ludzi, przewidywanej liczby osób na kondygnacji i w poszczególnych pomieszczeniach, - podziału obiektu na strefy pożarowe, - warunków ewakuacji, ze wskazaniem kierunków i wyjść ewakuacyjnych, - miejsc usytuowania urządzeń przeciwpożarowych i gaśnic, głównego wyłącznika prądu elektrycznego, głównego kurka gazu, - hydrantów zewnętrznych oraz innych źródeł wody do celów przeciwpożarowych, - dróg pożarowych i innych dróg dojazdowych, z zaznaczeniem wjazdów na teren ogrodzony,
12.	Załączniki: - instrukcja alarmowa na wypadek powstania pożaru, - notatka służbowa (informacja) z przeprowadzonych ćwiczeń ewakuacyjnych, - wewnętrzny plan ewakuacji, - wewnętrzne instrukcje ppoż. dla poszczególnych pomieszczeń i obiektów, - zasady postępowania w przypadku zgłoszenia o podłożeniu bomby, - instrukcja zabezpieczenia prac niebezpiecznych pod względem pożarowym, - zasady rozmieszczenia znaków ewakuacyjnych, - znaki bezpieczeństwa, - lista pracowników zapoznanych z instrukcją bezpieczeństwa pożarowego

Przepisy Ochrony Przeciwpowazarowej

1. Ustawa -Prawo Budowlane z dnia 7 lipca 1994 r. (J.t. Dz. U. z 2006r. Nr. 156, poz. 1118)

W przepisie zawarto min. zadania Państwowej Straży Pożarnej w procesie prowadzenia inwestycji budowlanej oraz obowiązki właścicieli budynków w zakresie utrzymania odpowiedniego stanu technicznego obiektu.

2. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 16 czerwca 2003r. w sprawie uzgadniania projektu budowlanego pod względem ochrony przeciwpowazarowej (Dz. U. z 2003r Nr 121, poz. 1137)

Rozporządzenie zawiera tryb i warunki uzgodnienia projektów budowlanych pod kątem spełnienia wymagań ochrony przeciwpowazarowej oraz wykaz obiektów dla których takie uzgodnienie jest wymagane

3. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 24 lipca 2009r. w sprawie przeciwpowazarowego zaopatrzenia w wodę oraz dróg powazarowych (Dz. U. Nr 124, poz. 1030)

Przepis określa warunki dróg i dojazdów przeciwpowazarowych wykaz obiektów dla których dojazdy p.poz. są wymagane oraz ilość wody do zewnętrznego gaszenia powazaru.

4. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpowazarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz. U. z 2010r Nr 109, poz. 719)

Zawarte w rozporządzeniu wytyczne określają szczegółowe warunki zabezpieczenia przeciwpowazarowego budynków i terenów dotyczące wyposażenia w sprzęt podręczny (gaśnice) oraz zasady postępowania zapobiegające powstawaniu powazarów

5. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002r. w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2002r. Nr. 75, poz. 690)

Przepis w sposób szczegółowy określa przeciwpowazarowe wymagania budowlane w stosunku do obiektów projektowanych modernizowanych i rozbudowywanych w zakresie instalacji warunków budowlanych i lokalizacji w stosunku do obiektów sąsiednich.

Instrukcja bezpieczeństwa pożarowego, zwana dalej „Instrukcją”

opracowana jest z uwagi na zagrożenie pożarowe związane z niebezpieczeństwem dla życia ludzi oraz mienia w przypadku powstania pożaru, wybuchu lub innego miejscowego zagrożenia. Instrukcja powinna się znajdować w miejscach dostępnych dla ekip ratowniczych.

Instrukcja powinna być poddawana okresowej aktualizacji, co najmniej **raz na dwa lata**, a także po takich zmianach sposobu użytkowania obiektu lub procesu technologicznego, które wpływają na zmianę warunków ochrony przeciwpożarowej.

Ustala ona charakterystyczne elementy umożliwiające podjęcie właściwych decyzji i rozwiązań w przypadku konieczności natychmiastowych działań związanych z ratowaniem ludzi, gaszeniem pożaru lub ewakuacją mienia.

Postanowienia wstępne

1. Celem Instrukcji Bezpieczeństwa Pożarowego jest określenie zasad i obowiązków mających za zadanie zapewnienie właściwych warunków bezpieczeństwa pożarowego w Zespole Szkół Mechaniczno-Informatycznych w Lęborku,
2. Przestrzeganie postanowień zawartych w niniejszej Instrukcji należy do podstawowych obowiązków użytkowników Zespołu Szkół Mechaniczno-Informatycznych w Lęborku, bez względu na rodzaj wykonywanej pracy i zajmowane stanowisko,
3. Postanowienia niniejszej Instrukcji obowiązują również jednostki obce, dzierżawiące lub użytkujące pomieszczenia Zespołu Szkół Mechaniczno-Informatycznych w Lęborku, a także jednostki wykonujące prace zlecone na jej terenie.
4. Obowiązek zapoznania tych jednostek z postanowieniami niniejszej Instrukcji spoczywa na Dyrektora Zespołu Szkół Mechaniczno-Informatycznych w Lęborku, który z tytułu nadzoru jest również odpowiedzialny za wyegzekwowanie od tych jednostek właściwego przestrzegania postanowień niniejszej Instrukcji,
5. Ochrona przeciwpożarowa w rozumieniu postanowień i przepisów Instrukcji Bezpieczeństwa Pożarowego obejmuje całokształt metod, środków i działań zmierzających do eliminowania możliwości powstania pożarów (profilaktyka, prewencja przeciwpożarowa) i ich czynnego zwalczania,
6. Obowiązek zapoznania podległych pracowników z treścią Instrukcji w zakresie wymagań dla danego stanowiska i przestrzegania przez nich postanowień należy do Dyrektora Zespołu Szkół Mechaniczno-Informatycznych w Lęborku.

Zarządzenie nr

z dnia

Dyrektora Zespołu Szkół Mechaniczno-Informatycznych w Lęborku,

w sprawie wprowadzenia „Instrukcji Bezpieczeństwa Pożarowego”

Na podstawie postanowień:

* art. **4.1** ustawy z dnia 24 sierpnia 1991r. o ochronie przeciwpożarowej (Dz.U. z 2002 r. Nr 147, poz.1229, z 2003 r. Nr 52, poz. 452, z 2004 r. Nr 96, poz. 959, z 2005 r. Nr 100, poz. 835 i 836, z 2006 r. Nr 191, poz. 1410, z 2007 r. Nr 89, poz. 590, z 2008 r. Nr 163, poz.1015, z 2009 r. Nr 11, poz. 59;

* **§ 6** rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7.06.2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz.U. Nr 109, poz. 719),

zarządzam co następuje:

§ 1

W celu zapewnienia właściwych warunków bezpieczeństwa w budynku Zespołu Szkół Mechaniczno-Informatycznych w Lęborku przy ul. Marcinkowskiego nr 1 , wprowadza się do stosowania „Instrukcję Bezpieczeństwa Pożarowego” stanowiącą załącznik do Zarządzenia.

§ 2

Zobowiązuje się do zapoznania z Instrukcją podległych pracowników i przekazania oświadczeń z podpisami osób zapoznanych do akt osobowych, a także do stałego egzekwowania przestrzegania postanowień zawartych w Instrukcji.

§ 3

Działalność każdego pracownika może być poddawana kontroli w zakresie przestrzegania przepisów ochrony przeciwpożarowej.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

.....
(podpis)

WARUNKI OCHRONY PRZECIWPOŻAROWEJ,
wynikające z przeznaczenia, sposobu
użytkowania, magazynowania (składowania)
i warunków technicznych obiektu .

- Charakterystyka obiektu

CHARAKTERYSTYKA OBIEKTU

I. LOKALIZACJA I PRZEZNACZENIE

Zespół Szkół Mechaniczno-Informatycznych zlokalizowany w Lęborku przy Marcinkowskiego nr 1 na powierzchni ok. 3 ha (na rogu ulic Marcinkowskiego i Różyckiego) przeznaczony jest do prowadzenia działalności dydaktyczno-wychowawczej dla ok. 660 uczniów - w kompleksie zabudowań szkolnych składających się z czterech dwukondygnacyjnych budynków połączonych parterowym holem oraz wolnostojącym budynku hali sportowej. W budynku mieści się również Zespół Szkół Ogólnokształcących nr 2.

Budynek został oddany do użytku w 1939 roku.

Odległości od pozostałych budynków:

- od strony zachodniej po przeciwnej od strony ul. Marcinkowskiego zlokalizowany jest budynek handlowy – w odl.ok. 25 m,
- od strony północnej odległość między ZSM-I a budynkiem mieszkalnym jednorodzinnym wynosi ok. 15 m, a budynkiem Sali gimnastycznej – ok. 22 m ,
- od strony północnej znajduje się również boisko sportowe,
- od strony wschodniej zlokalizowany jest plac zieleni i przepływa rzeka Okalica,
- od strony południowej ZSM-I graniczy z ul. Różyckiego, w odl. ok. 21 m od budynku usługowo-mieszkalnego oraz Młodzieżowego Domu Kultury,

Właścicielem obiektu jest:

*Starostwo Powiatowe 84-300 Lębork ul. Czołgistów nr 5,
Tel. 059 8632825.*

Dyrektorem ZSM-I jest:

*mgr Grzegorz Popin zam. Lębork ul. Dygasińskiego 4/5,
tel. 792 947 444 .*

CHARAKTERYSTYKA BUDOWLANA OBIEKTÓW:

1. Budynek administracyjno-dydaktyczny (I prawe skrzydło budynku):

- dwukondygnacyjny, podpiwniczony, z poddaszem nie użytkowym (strych),

Ściany zewnętrzne i wewnętrzne - murowane z cegły,

Stropy międzykondygnacyjne betonowe,

Konstrukcja dachu drewniana kryta dachówką ceramiczną.

Schody wewnętrzne – żelbetowe, dwubiegowe zwykłe,

Posadzka - cementowa.

Na II kondygnacji zlokalizowane jest archiwum, 7 pomieszczeń administracyjnych, pomieszczenie dydaktyczne (30 osób), biblioteka z czytelnią. Na tej kondygnacji może przebywać jednocześnie max. ok. 50 osób.

Na I kondygnacji zlokalizowane są 4 pomieszczenia dydaktyczne, pokój nauczycielski, pomieszczenia sanitarne. Na tej kondygnacji może przebywać jednocześnie max. ok. 140 osób.

W części podpiwniczonej szkoły mieszczą się 2 pomieszczenia dydaktyczne, zaplecze gospodarcze , szatnia, pomieszczenie sanitarne i główna rozdzielnia elektryczna. Na tej kondygnacji może przebywać jednocześnie max. ok. 77 osób.

Budynek administracyjno-dydaktyczny



2. Hol (łącznik):

- jednokondygnacyjny, podpiwniczony (podpiwniczenie techniczne) .

Ściany zewnętrzne i wewnętrzne - murowane z cegły,

Stropodach betonowy kryty papą termozgrzewalną,

Posadzka - cementowa.

W tej części szkoły zlokalizowana jest kawiarenka („JIM” Firma Handlowa Jarosław Morawiak – Lębork ul. Sienkiewicza 16/14), pomieszczenie sprzątarek, klasa religii, pomieszczenia sanitarne, portiernia, pokój kierownika gospodarczego, gabinet pielęgniarki.

Na tej kondygnacji mogą przebywać jednocześnie max. ok. 24 osoby.



3. Budynek dydaktyczny (I lewe skrzydło budynku):

- dwukondygnacyjny, podpiwniczony (piwnica techniczna), z poddaszem nie użytkowym (strych).

Ściany zewnętrzne i wewnętrzne - murowane z cegły,

Stropy międzykondygnacyjne betonowe,

Konstrukcja dachu drewniana kryta dachówką ceramiczną.

Schody wewnętrzne – żelbetowe, dwubiegowe zwykłe,

Posadzka - cementowa.

Na II kondygnacji zlokalizowanych jest 5 pomieszczeń dydaktycznych, Dziekanat Wyższej Szkoły Administracji i Biznesu (wynajmującej pomieszczenia dydaktyczne w piątki w godzinach popołudniowych, soboty i niedziele zgodnie z wykazem) oraz sala audiowizualna przeznaczona dla osób będących jej stałymi użytkownikami na 184 miejsca siedzące. Na tej kondygnacji może przebywać jednocześnie max. ok. 306 osób.

Na I kondygnacji zlokalizowanych jest 7 pomieszczeń dydaktycznych, biuro Prywatnego Liceum Ogólnokształcącego dla Dorosłych (wynajmujące pomieszczenia dydaktyczne w godzinach popołudniowych), magazyn fizyczny i pomieszczenia sanitarne. Na tej kondygnacji może przebywać jednocześnie max. ok. 197 osób.

W pomieszczeniach podpiwniczonych zlokalizowane są pomieszczenia techniczne.

Budynek dydaktyczny (I lewe skrzydło budynku):



4. W II lewym skrzydle budynku oraz „okrągłaku”) mieści się Zespół Szkół Ogólnokształcących nr 2

- dwukondygnacyjny, podpiwniczony (piwnica techniczna), z poddaszem nie użytkowym (strych).

Ściany zewnętrzne i wewnętrzne - murowane z cegły,

Stropy międzykondygnacyjne betonowe,

Schody wewnętrzne – żelbetowe, dwubiegowe zwykłe,

Konstrukcja dachu drewniana kryta dachówką ceramiczną.

Posadzka - cementowa.

Na II kondygnacji ZSO nr 2 zlokalizowanych jest: 9 sal dydaktycznych, księgowość, archiwum, biuro.

Na tej kondygnacji może przebywać jednocześnie max. ok. 260 osób.

Na parterze zlokalizowanych jest 11 sal dydaktycznych, świetlica, pokój nauczycielski, kancelaria i gabinet dyrektora, pomieszczenie socjalne, pomieszczenia sanitarne, gabinet z-cy dyrektora, pedagog szkolny, świetlica z czytelnią i biblioteka. Na tej kondygnacji może przebywać jednocześnie max. ok. 328 osób.

W pomieszczeniach podpiwniczonych zlokalizowane są pomieszczenia techniczne.



5. Budynek auli (II prawe skrzydło budynku):

- dwukondygnacyjny, w części trzykondygnacyjny, częściowo podpiwniczony, z poddaszem nie użytkowym (strych).

Ściany zewnętrzne i wewnętrzne - murowane z cegły,

Stropy międzykondygnacyjne betonowe,

Nad stropodachem znajduje się metalowa kratownica, na której położony jest dach kryty dachówką.

Schody wewnętrzne – żelbetowe, dwubiegowe zwykłe,

Podsufitka nad aulą wykonana jest z kasetonów drewnianych z polepą glinianą,

Posadzka - cementowa.

Na III kondygnacji zlokalizowana jest ciemnia fotograficzna, 3 pomieszczenia magazynowe oraz balkon Sali widowiskowo-sportowej (auli) z możliwością jednoczesnego przebywania do 50 osób.

Na tej kondygnacji może przebywać jednocześnie max. do 50 osób.

Na II kondygnacji zlokalizowana jest aula (sala widowiskowo-sportowa) z możliwością jednoczesnego przebywania 400 osób (miejsc siedzących). Aula ma wymiary 34 m x 14 m wys. 8 m. W odl. 23 m od sceny na całej wysokości od podłogi do sufitu znajduje się przepierzenie drewniane wykonane z drewna

twardego dębowego składane harmonijkowo na dwie strony. Wysuwana scena wykonana z drewna twardego dębowego posiada wymiary 5 m x 10 m. Na tej kondygnacji może przebywać jednocześnie max. ok. 400 osób.

Na I kondygnacji zlokalizowane są pomieszczenia gospodarcze i magazynowe oraz pom. sanitarne.

Na tej kondygnacji mogą przebywać jednocześnie max. 2 osoby.

W części podpiwniczonej mieści się wymiennikownia CO z sieci miejskiej MPEC.



6. Budynek dydaktyczny (prawe skrzydło nad rzeką Okalicą) :

- dwukondygnacyjny, nie podpiwniczony, z poddaszem nie użytkowym (strych).

Ściany zewnętrzne i wewnętrzne - murowane z cegły,

Stropy międzykondygnacyjne betonowe,

Schody wewnętrzne – żelbetowe, dwubiegowe zwykłe,

Konstrukcja dachu drewniana kryta dachówką ceramiczną.

Posadzka - cementowa.

Na II kondygnacji zlokalizowanych jest 9 pomieszczeń dydaktycznych, oraz pomieszczenie gospodarcze. Na tej kondygnacji może przebywać jednocześnie max. ok. 180 osób.

Na I kondygnacji zlokalizowane jest pomieszczenie dydaktyczne (wykorzystywane też jako sala do gry w ping-ponga), 3 pom. magazynowe, 2 szatnie oraz pokój nauczycielski dla w-f i pomieszczenia gospodarcze. Na tej kondygnacji mogą przebywać jednocześnie max. ok. 32 osoby.



7. Budynek sali gimnastycznej :

- jednokondygnacyjny w części sportowo-rekreacyjnej, natomiast trzykondygnacyjny w części zaplecza, nie podpiwniczony.

Ściany zewnętrzne i wewnętrzne - murowane z cegły,

Stropy międzykondygnacyjne betonowe,

Schody wewnętrzne – żelbetowe, zwykłe,

Konstrukcja dachu drewniana kryta dachówką ceramiczną.

Posadzka - cementowa.

Na III kondygnacji zlokalizowana jest szatnia i poddasze nieużytkowe (strych).

Na II kondygnacji zlokalizowany jest pokój nauczycielski WF, szatnie i antresola sali gimnastycznej.

Na tej kondygnacji mogą przebywać jednocześnie max. ok. 2 osoby.

Na I kondygnacji zlokalizowana jest duża sala gimnastyczna, mała sala gimnastyczna (60 osób –

2 klasy), szatnie, pomieszczenia sanitarne i wymiennikownia ciepła. Na tej kondygnacji może przebywać jednocześnie max. ok. 60 osób.



Lp.	Wymiary obiektu	ZSM-I	Sala gimnastyczna	ZSO nr 2
1	Powierzchnia użytkowa	11520,00 m ² ,	1442,00 m ² ,	2860,00 m ² ,
2	Kubatura	48068,00 m ³ ,	8646,00 m ³ ,	9370,00 m ³ ,
3	Wysokość	niski	niski	niski

Instalacje użytkowe ZSM-I :

- elektryczna.
- wentylacyjna grawitacyjna,
- wodociągowa ,
- kanalizacji sanitarnej .
- telefoniczna.
- centralnego ogrzewania i CW – z sieci miejskiej,
- odgromowa ,
- przeciwwłamaniowa.
- komputerowa,

PRZECIWPOŻAROWY WYŁACZNIK PRĄDU ELEKTRYCZNEGO

1. Dwa przeciwpożarowe wyłączniki prądu elektrycznego dla całego obiektu, włącznie z budynkiem sali gimnastycznej zlokalizowane są wewnątrz:

przy głównym wejściu do obiektu od strony ul. Marcinkowskiego



przy wejściu do budynku auli od strony ulicy Różyckiego.



2. Główny wyłącznik prądu elektrycznego dla budynku sali gimnastycznej zlokalizowany jest na zewnętrznej ścianie przy głównym wejściu do budynku .



Przeciwpożarowy wyłącznik prądu, odcinający dopływ prądu do wszystkich obwodów, z wyjątkiem obwodów zasilających instalacje i urządzenia, których funkcjonowanie jest niezbędne podczas pożaru, należy stosować w strefach pożarowych o kubaturze przekraczającej 1.000 m³ lub zawierających strefy zagrożone wybuchem.

Przeciwpożarowy wyłącznik prądu powinien być umieszczony w pobliżu głównego wejścia do obiektu lub złącza i odpowiednio oznakowany.

Nie rzadziej niż raz w roku należy przeprowadzić próby i badanie przeciwpożarowego wyłącznika prądu – potwierdzającego prawidłowość jego działania.

II. BEZPIECZEŃSTWO POŻAROWE:

1. Zespół Szkół Mechaniczno-Informatycznych jest obiektem użyteczności publicznej zakwalifikowanym do kategorii zagrożenia ludzi **ZL III**.
Budynek auli oraz budynek sali gimnastycznej są budynkami zawierającymi pomieszczenia przeznaczone do jednoczesnego przebywania ponad 50 osób, nie będących ich stałymi użytkownikami - zakwalifikowana do kategorii zagrożenia ludzi **ZL I** (sporadycznie organizowane są międzyszkolne zawody sportowe itp.) .
2. Obiekt ZSM-I stanowi jedną strefę pożarową o pow. 11520,00 m² - strefa pożarowa dopuszczalna do 8.000 m² jest przekroczona.
Obiekt sali gimnastycznej stanowi jedną strefę pożarową o pow. 1442 m² – strefa pożarowa dopuszczalna do 8.000 m² nie jest przekroczona.
3. Stałe elementy wyposażenia wewnątrz w obiekcie zostały wykonane z materiałów niepalnych, nie dymiących i nie kapiących pod wpływem ognia .
Krzesła na auli w ilości 400 szt. zostały zabezpieczone przed działaniem ognia poprzez impregnację środkiem ogniochronnym Silignit RW i doprowadzone do stopnia trudno zapalności.
Kurtyna na scenie auli wykonana z pluszu dekoracyjnego z atestem Trudnopalności / orzeczenie nr 002/BC/2010 wydane przez Centrum Naukowo Badawcze Ochrony Przeciwpożarowej w Józefowie.
4. W budynku nie przewiduje się składowania substancji pożarowo niebezpiecznych ani przetwarzania substancji stwarzających zagrożenie wybuchem . Występują jedynie materiały i elementy palne tj. księgozbiór w bibliotece, wyposażenie sal lekcyjnych – temp. zapalenia ok. 250 °C. Wyposażenie pomieszczeń biurowych to meble, wykładziny - temp. zapalenia ok. 300 °C.
5. Drzwi na strych z korytarzy i klatek schodowych w Zespole Szkół Mechaniczno-Informatycznych nie posiadają klasy odporności ogniowej EI 15 .
6. Budynek szkoły jest wydzielony prawidłowo od innych budynków odległych powyżej 10 m.

GŁÓWNY KUREK GAZU

Główne kurki gazu ziemnego zlokalizowane są na zewnątrz budynku szkoły (w 2 skrzynkach) i oznakowane są zgodnie z PN.

15 maja 2012 r. zamknięto dopływ gazu wraz z demontażem gazomierza, zdjęto licznik i założono plombę.

III. UŻYTKOWNICY OBIEKTU:

- ZSM-I zatrudnia ogółem 64 pracowników stałych:

W obiekcie w godzinach 7.30 – 15.00 może przebywać jednocześnie max. ok. **1130 osób**, w tym ok. 1020 uczniów i 110 pracowników (ZSM-I + ZSO nr 2).

W godzinach popołudniowych 15.00 – 20.00 max. **ok. 400 osób**, w tym 350 uczniów i 50 pracowników (PLO + WSA i B).

W budynku sali gimnastycznej w godzinach 7.30 – 15.00 może przebywać jednocześnie max. ok. **60 osób**,

IV. DOZÓR OBIEKTU:

Poza godzinami lekcyjnymi budynki Zespołu Szkół Mechaniczno-Informatycznego są zamknięte i dozorowane (monitorowane) przez Firmę Ochroniarską DKS „SERWICE”. W dni powszednie w czasie roku szkolnego w godzinach 7.30 – 20.00 na terenie szkoły przebywa 1 ochroniarz.

Woźna posiada klucze do wszystkich pomieszczeń szkoły.

Zapasowe klucze do większości pomieszczeń ZSM-I znajdują się u kierownika gospodarczego w pokoju nr 2.

Klucze do pomieszczeń dydaktycznych znajdują się w pokoju nauczycielskim i na portierni.

V. DOJAZD POŻAROWY:

Ciąg komunikacyjny pozwala dojechać do budynku ZSM-I od strony ul. Marcinkowskiego oraz ul. Różyckiego i Sikorskiego. Jest to dojazd o utwardzonej i odpowiednio wytrzymałej nawierzchni dla jednostek straży pożarnej (asfalt), umożliwiający dojazd o każdej porze roku.

Wjazd na teren ZSM-I (boisko szkolne) możliwy jest przez 2 bramy wjazdowe szer. 3,6 m i 4,0 m od strony ul. Marcinkowskiego - z możliwością manewrowania pojazdami pożarniczymi.

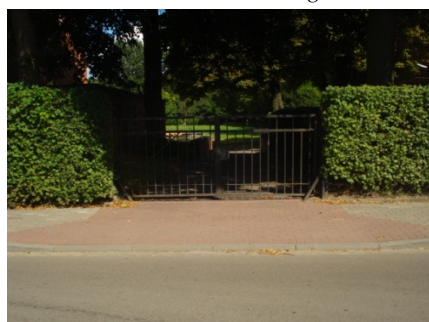
Budynek szkolny usytuowany jest na terenie płaskim i nie jest całkowicie ogrodzony.

Dostęp do obiektów zapewniony jest ze wszystkich stron.

ul. Różyckiego



Brama wjazdowa na boisko od strony ul. Marcinkowskiego



Potencjalne źródła powstania pożaru oraz zasady zapobiegania możliwości powstania pożaru

POTENCJALNE ŹRÓDŁA POWSTANIA **P O Ź A R U** **i drogi jego rozprzestrzeniania**

Do najbardziej charakterystycznych objawów powstania pożaru należy płomień, wystąpienie wysokiej temperatury, wydzielający się swąd spalenizny trzask płonącego materiału występowanie zadymienia oraz zwęglenie się materiału palnego. Są to zjawiska oddziałujące bezpośrednio na zmysły człowieka : wzrok, węch, słuch i dotyk.

W przypadku wystąpienia wymienionych zjawisk nie można ich lekceważyć, aby nie dopuścić do swobodnego rozwoju pożaru.

Niekiedy objawy te zauważamy zbyt późno, aby można było podjąć skuteczną akcję gaśniczą i wówczas pozostaje jedynie podjęcie ewakuacji ludzi i mienia z obiektu objętego pożarem.

O ile zagrożenie pożarowe obiektu składa się wiele elementów obiektywnych takich jak palny wystrój wnętrz (drewniane boazerie, wykładziny dywanowe i zasłony itp.), brak zapewnienia odpowiedniej szerokości i ilości dróg i wyjść ewakuacyjnych , niska odporność ogniowa elementów budowlanych – to przyczyny powstania pożaru mają charakter wybitnie subiektywny .

Są one w przeważającej większości spowodowane przez człowieka, wynikają najczęściej z niedbalstwa, braku ostrożności, lekceważenia przepisów ppoż. , bezmyślności, a nawet złośliwości tj. czynników zależnych od jego woli.

Jeżeli tak jest to człowiek jest w stanie również je wyeliminować. W tym celu trzeba poznać przyczyny powstania pożarów, a są one różnorodne. Pożary mogą powodować duże straty materialne, a nawet stanowić zagrożenie dla życia i zdrowia ludzi. Każdy pracownik powinien poznać zagrożenia jakie występują na jego stanowisku pracy, aby zawczasu umieć mu zapobiegać i ograniczać je podejmując natychmiastowe działania gaśnicze przy pomocy podręcznego sprzętu gaśniczego w przypadku wybuchu lub pożaru.

Do najczęstszych przyczyn powstania pożaru należy zaliczyć:

1.Nieostrożność osób dorosłych (w tym pracowników):

- * użytkowanie urządzeń grzewczych (słoneczka, piece akumulacyjne, grzejniki elektryczne za wyjątkiem grzejników olejowych) bez zachowania bezpiecznej odległości od materiałów palnych co najmniej 0,5 m :
 - pozostawienie bez dozoru włączonych urządzeń grzewczych,
 - zły stan techniczny w/w urządzeń,
 - użytkowanie elektrycznych urządzeń grzewczych ustawionych bezpośrednio na podłożu palnym ,
- * pozostawienie bez dozoru włączonych kuchenek elektrycznych lub grzejników elektrycznych i innych urządzeń elektr.,
- * palenie papierosów poza miejscami wyznaczonymi do tego celu, gdzie nie ma popielniczek, porzucenie nie zgaszonego papierosa, zapalki lub żaru z fajki bezpośrednio na materiał palny do pojemników na śmieci wykonanych z materiałów palnych (np. wikliny, palnych mas plastycznych itp).
- papieros jest dobrym nośnikiem żaru, a średnia temp. żaru bez ciągnięcia wynosi ok. 565 st. C. Tak wysoka temp. może spowodować zapalenie wielu materiałów palnych,
- * celowe podpalenia
 - podpalenia to umyślne spowodowanie pożaru. Podpalacze kierują się najczęściej następującymi motywami jak : chęć ukrycia nadużyć, zatarcia śladów innego przestępstwa, zazdrość, zawiść,

porachunki osobiste, zemsta, choroba psychiczna, piromania – zabawa z materiałami pirotechnicznymi.

- * stosowanie na osłony punktów świetlnych materiałów palnych (np. papier, bibułka) z wyjątkiem materiałów trudnozapalnych i niezapalnych, jeżeli zostaną umieszczone w odległości co najmniej 5 cm od żarówki,
- * rozgrzewanie za pomocą otwartego ognia smoły i innych materiałów w odległości mniejszej niż 5m od obiektu, przyległego do niego składowiska lub placu składowego z materiałami palnymi, przy czym jest dopuszczalne wykonywanie tych czynności na dachach o konstrukcji i pokryciu niepalnym w budowanych obiektach, a w pozostałych, jeżeli zostaną zastosowane odpowiednie, przeznaczone do tego celu podgrzewacze,
- *składowanie materiałów palnych w pomieszczeniach technicznych, na nieużytkowanych poddaszach i strychach oraz na drogach komunikacji ogólnej w piwnicach,

2.Zły stan techniczny instalacji elektrycznej i odgromowej, brak badań i przeglądów stanu w/w instalacji:

- użytkowanie instalacji i urządzeń niesprawnych technicznie lub w sposób niezgodny z przeznaczeniem albo warunkami określonymi przez producenta bądź nie poddawanych okresowym kontrolom i przeglądom,
- brak kloszy ochronnych na punktach świetlnych,
- instalowanie gniazdek, włączników i wyłączników bezpośrednio na palnych elementach wystroju wnętrza,
- włączenie do sieci jednocześnie urządzeń elektrycznych w takiej ilości, kiedy łączny pobór energii może wywołać przeciążenie,
- zerwane zwody pionowe instalacji odgromowej.
- szybkie starzenia się instalacji i urządzeń elektrycznych w warunkach ich intensywnej eksploatacji.

3.Brak systematycznego czyszczenia przewodów kominowych (wentylacyjnych) oraz zły ich stan techniczny np. niedrożność itp.,

4. Każdy pożar nie ugaszony w początkowej fazie, przy użyciu podręcznego sprzętu gaśniczego, w sprzyjających warunkach i okolicznościach, będzie się szybko rozprzestrzeniał.

Na szybkie rozprzestrzenianie się powstałego pożaru i wynikające stąd niebezpieczeństwo osobiste dla przebywających w obiekcie osób mają wpływ następujące czynniki:

- konstrukcja budynku, a w szczególności rodzaj zastosowanych materiałów,
- wystrój wnętrz, w tym palność okładzin ściennych i wykładzin podłogowych,
- składowanie palnych opakowań nowych lub zużytych, dokumentacji archiwalnej oraz artykułów technicznych i cieczy łatwo zapalnych w pomieszczeniach nie wydzielonych dostatecznie od innych pomieszczeń,
- późne zauważenie powstałego pożaru, szczególnie w porze nocnej, przy niewłaściwym dozorze obiektu,
- opóźnione wszczęcie alarmu pożarowego i opóźnione zaalarmowanie straży pożarnej,
- znaczna odległość obiektu od siedziby jednostki Państwowej Straży Pożarnej i opóźnione przybycie jednostki straży pożarnej,
- brak sprawnego podręcznego sprzętu gaśniczego lub nieumiejętna jego obsługa przez pracowników obiektu.

ZASADY ZAPOBIEGANIA MOŻLIWOŚCI POWSTANIA POŻARU

Obowiązkiem każdego pracownika jest przestrzeganie przepisów przeciwpożarowych, dlatego każdy powinien robić wszystko, co leży w jego możliwościach, aby nie dopuścić do powstania pożaru.

Zapobieganie pożarom stanowi najważniejszy i najodpowiedzialniejszy odcinek w zabezpieczeniu przeciwpożarowym. Nie walka z już powstałym pożarem, lecz walka o usunięcie przyczyn, mogących spowodować powstanie lub rozprzestrzenianie się pożaru jest najwłaściwszą i najbardziej celową działalnością w zabezpieczeniu przeciwpożarowym majątku zakładowego. Należy więc zawsze pamiętać, że nawet najlepiej zorganizowana, wyszkolona i wyposażona w odpowiedni sprzęt straż pożarna wezwana do pożaru, zdolna jest jedynie zmniejszyć straty, a nie zapobiec im.

Każdy pracownik powinien być zapoznany z zagrożeniami występującymi na jego stanowisku pracy i umieć im zawczasu zapobiegać. Szkolenie ppoż. powinno być prowadzone, co najmniej raz w roku i obejmować całą instrukcję bezpieczeństwa pożarowego, a w szczególności zasady zapobiegania możliwości powstania pożaru, obsługę podręcznego sprzętu gaśniczego oraz zasady prowadzenia ewakuacji ludzi z obiektu.

W obiektach i na terenach przyległych do nich zabronione jest wykonywanie czynności, które mogą spowodować pożar, jego rozprzestrzenianie się, utrudnienie działań ratowniczych lub ewakuacji.

1. Użytkować urządzenia elektryczne (grzałki, kuchenki i itp.) zgodnie z zaleceniami zawartymi w instrukcji obsługi wydanej przez producenta w zakresie przestrzegania przepisów ppoż., w odległości co najmniej 0,5 m od materiałów palnych i nie pozostawiać ich włączonych bez dozoru.

W przypadku niedogrzanania pomieszczeń lub awarii centralnego ogrzewania stosować grzejniki elektryczne olejowe lub piece akumulacyjne,

2. Instalacje i urządzenia techniczne użytkować i utrzymywać w stanie zgodnym z warunkami technicznymi i wymaganiami ustalonymi przez producenta, a w szczególności należy poddawać je okresowym przeglądom i konserwacjom.

2.1. Obiekt powinien być w czasie jego użytkowania poddawany:

- 1) okresowej kontroli, **co najmniej raz w roku**, polegającej na sprawdzeniu stanu technicznej sprawności:

- a) elementów budynku, budowli i instalacji narażonych na szkodliwe wpływy atmosferyczne i niszczące działania czynników występujących podczas użytkowania obiektu,
- b) instalacji urządzeń służących ochronie środowiska,
- c) przewodów kominowych (wentylacyjnych).

- 2) okresowej kontroli, co najmniej **raz na 5 lat**, polegającej na sprawdzeniu stanu sprawności technicznej i wartości użytkowej całego obiektu budowlanego, estetyki obiektu oraz jego otoczenia; kontrolą tą powinno być objęte również badanie instalacji elektrycznej i piorunochronnej w zakresie stanu sprawności połączeń, osprzętu, zabezpieczeń i środków ochrony od porażeń, oporności izolacji przewodów oraz uziemień instalacji i aparatów.

- 3) okresowej w zakresie, o którym mowa w pkt 1, **co najmniej dwa razy w roku**, w terminach do 31 maja oraz do 30 listopada, w przypadku budynków o powierzchni zabudowy przekraczającej 2 000 m² oraz innych obiektów budowlanych o powierzchni dachu przekraczającej 1 000 m²; osoba dokonująca kontroli jest obowiązana bezzwłocznie pisemnie zawiadomić właściwy organ o przeprowadzonej kontroli;

Badania i pomiary instalacji elektrycznej.

Lp.	rodzaj pomieszczenia	okres czasu między pomiarami rezystancji izolacji	okres czasu między pomiarami skuteczności ochrony
1	otwarta przestrzeń	nie rzadziej niż co 5 lat	nie rzadziej niż co 1 rok
2	bardzo wilgotne o wilgotności. ok. 100 % przejściowo wilgotne 75 do 100 %	nie rzadziej niż co 5 lat	nie rzadziej niż co 1 rok
3	gorące o temperaturze powietrza ponad 35°C	nie rzadziej niż co 5 lat	nie rzadziej niż co 1 rok
4	Zapylone	nie rzadziej niż co 5 lat	nie rzadziej niż co 5 lat
5	pozostałe nie wymienione w p. 1-4	nie rzadziej niż co 5 lat	nie rzadziej niż co 5 lat

Kontrolę stanu technicznego instalacji elektrycznych, piorunochronnych powinny przeprowadzać osoby posiadające kwalifikacje wymagane przy wykonywaniu dozoru lub usług w zakresie naprawy lub konserwacji odpowiednich urządzeń energetycznych .

3. Przeprowadzać szkolenia ppoż. dla pracowników - w zakresie przepisów przeciwpożarowych objętych instrukcją bezpieczeństwa pożarowego - nie rzadziej niż raz w roku,
4. Każdorazowo przeprowadzić szkolenie ppoż. w przypadku:
 - braku umiejętności obsługi podręcznego sprzętu gaśniczego
 - braku znajomości zasad prowadzenia ewakuacji ludzi z obiektu
 - na wypadek powstania pożaru lub innego miejscowego zagrożenia,
 - wprowadzenia nowych urządzeń technicznych stwarzających szczególne zagrożenie pożarowe lub wybuchowe,
 - wprowadzenia zmian w ppoż. zabezpieczeniu obiektu np. miejsc rozmieszczenia podręcznego sprzętu gaśniczego,
 - w modernizacji obiektu lub przebudowy obiektu, gdy zmianie ulegają kierunki ewakuacji,
 - przy zmianie stanowiska pracy przez pracownika,
 - w przypadku stwierdzenia podczas kontroli stanu ochrony ppoż. niskiego poziomu znajomości przepisów i zasad bezpieczeństwa pożarowego u pracowników,
5. Każdego nowoprzyjętego pracownika zapoznać z instrukcją bezpieczeństwa pożarowego opracowaną dla obiektu określającą obowiązki wszystkich pracowników oraz inne sprawy istotne dla bezpieczeństwa pożarowego,
6. Przeprowadzać ćwiczenia w zakresie prowadzenia ewakuacji ludzi oraz zasad prowadzenia akcji ratowniczo - gaśniczej przy udziale straży pożarnych wraz z ewakuacją zagrożonego mienia co najmniej **1 raz na rok**,
7. Podręczny sprzęt przeciwpożarowy poddawać terminowo przeglądom zgodnie z obowiązującymi wytycznymi producenta lub zakładu dokonującego legalizacji (**co najmniej raz w roku**),
8. Zakazać palenia tytoniu na terenie szkoły,
9. Zapewnić konieczne warunki ochrony przeciwpożarowej w zakresie bezpieczeństwa ludzi i mienia oraz zagwarantować odpowiednie środki na ten cel.
10. Przestrzegać przeciwpożarowe wymagania budowlane, instalacyjne i technologiczne podczas użytkowania obiektu.
11. Wykrywać i niezwłocznie usuwać zaniedbania i nieprawidłowości, które stanowią potencjalne

zagrożenie pożarowe.

12. Usuwać zanieczyszczenia z przewodów wentylacyjnych co najmniej **1 raz w roku**.

Przewody kominowe wentylacyjne powinny być poddane okresowej kontroli, co

najmniej **raz w roku**, polegającej na sprawdzeniu stanu technicznej sprawności.

Kontrolę stanu technicznego przewodów kominowych powinny przeprowadzać osoby posiadające kwalifikacje mistrza w rzemiośle kominiarskim - w odniesieniu do przewodów dymowych oraz grawitacyjnych przewodów spalinowych i wentylacyjnych,

13. Zabronić wnoszenia przez młodzież na teren szkoły materiałów pirotechnicznych, wybuchowych i palnych.

WYPOSAŻENIE W WYMAGANE URZĄDZENIA PRZECIWPOŻAROWE I GAŚNICE

oraz sposoby poddawania ich przeglądom
technicznym i czynnościom konserwacyjnym.

I. ZAOPATRZENIE WODNE DO ZEWNĘTRZNEGO I WEWNĘTRZNEGO GASZENIA POŻARU:

- 1. Zaopatrzenie wodne do zewnętrznego gaszenia** pożaru stanowi sieć hydrantowa miejska. Najbliższe hydranty zlokalizowane są:
- 1 hydrant nadziemny na terenie ZSM-I od strony wschodniej w odl. ok. 6 m od budynku ZSO nr 2,
 - 1 hydrant podziemny na rogu ulic Różyckiego i Sikorskiego w odl. ok. 25 m od budynku auli,
 - 1 hydrant podziemny przy ul. Marcinkowskiego obok bramy wjazdowej na boisko szkolne w odl. ok. 25 m do budynku Sali gimnastycznej i ok. 35 m od budynku ZSM-I.
 - 1 hydrant podziemny przy ul. Różyckiego na chodniku obok budynku handlowego w odl. ok. 40 m budynku ZSM-I.

Hydrant nadz. Na terenie ZSM-I



Ponadto obok budynku szkolnego od strony wschodniej przepływa rzeka Okalica.
(patrz plan sytuacyjny)

Wymagana ilość wody do celów przeciwpożarowych dla budynków użyteczności publicznej, służąca do zewnętrznego gaszenia pożaru wynosi:

- * dla budynku o kubaturze brutto do 5000 m^3 i o powierzchni wewnętrznej do 1000 m^2 – $10 \text{ dm}^3/\text{s}$ z co najmniej jednego hydrantu o średnicy 80 mm lub zapas wody 100 m^3 w przeciwpożarowym zbiorniku wodnym.
- * dla budynków nie wymienionych wyżej - $20 \text{ dm}^3/\text{s}$ łącznie z co najmniej dwóch hydrantów o średnicy 80 mm lub zapas wody 200 m^3 w przeciwpożarowym zbiorniku wodnym.

*Hydranty zewnętrzne powinny być co najmniej **raz w roku** poddawane przeglądom technicznym i czynnościom konserwacyjnym przez właściciela sieci wodociągowej przeciwpożarowej.*

2. Zaopatrzenie wodne do wewnętrznego gaszenia pożaru stanowi sieć hydrantowa wewnętrzna kompletnie wyposażona :

- 2 hydranty wewnętrzne 25 z węzłem półsztywnym zlokalizowane na parterze na holu,
 - 1 hydrant 52 mm zainstalowany na zapleczu sceny auli (garderoba) – kompletnie wyposażony ,
 - 1 hydrant 52 mm zainstalowany na korytarzu zaplecza auli - kompletnie wyposażony
- W/w hydranty nie obejmują całej powierzchni chronionego budynku.
(patrz rzuty kondygnacji).

Hydrant 52



Hydrant 25



W pozostałej części obiektu ZSM-I, oraz w budynku sali gimnastycznej brak zaopatrzenia wodnego do wewnętrznego gaszenia pożaru – brak hydrantów wewnętrznych.

Hydranty 25 z węzem półsztywnym powinny być stosowane na każdej kondygnacji budynku innego niż tymczasowy, niskiego:

- w strefie pożarowej zakwalifikowanej do kategorii zagrożenia ludzi ZL I, o powierzchni przekraczającej 200 m².
- w strefie pożarowej zakwalifikowanej do kategorii zagrożenia ludzi ZL III o powierzchni przekraczającej 1000 m².

Zawory odcinające hydrantów 25 powinny być umieszczane na wysokości 1,35 +/- 0,1 m od poziomu podłogi.

Zasięg hydrantów wewnętrznych w poziomie powinien obejmować całą powierzchnię chronionego budynku.

Hydranty powinny być przygotowane do natychmiastowego użycia.

Hydranty powinny być poddawane przeglądowi technicznemu i czynnościom konserwacyjnym w okresach i sposób zgodny z instrukcją ustalona przez producenta, nie rzadziej jednak niż **raz w roku**.

Węze stanowiące wyposażenie hydrantów wewnętrznych powinny być **raz na 5 lat** poddawane próbie ciśnieniowej na maksymalne ciśnienie robocze, zgodnie z Polską Normą dotyczącą konserwacji hydrantów wewnętrznych.

Obsługa hydrantu wewnętrznego



Hydrant wewnętrzny - jest urządzeniem przeciwpożarowym umieszczonym na sieci wodociągowej wewnętrznej, służącym do gaszenia pożarów grupy A. Umożliwia on dogodne gaszenie ewentualnego pożaru (z większych niż gaśnice odległości), a w szczególności przydatny jest do gaszenia pożarów w zarodku oraz do dogaszania pogorzeliisk.

W celu uruchomienia hydrantu wewnętrznego należy :

- otworzyć szafkę
- rozwinąć wąż tłoczny zakończony prądownicą
- otworzyć (odkręcić) zawór hydrantowy
- skierować strumień wody na źródło ognia

Obsługę hydrantu powinny stanowić dwie osoby, jedna obsługuje prądownicę a druga obsługuje zawór hydrantowy dawkując ilość wody. Nie wskazane jest używanie hydrantów wewnętrznych (wody) do gaszenia pożarów w obrębie elektroniki użytkowej, instalacji i urządzeń elektrycznych pod napięciem (niszczące działanie wody oraz możliwość porażenia prądem) oraz substancji, które z wodą tworzą gazy palne . W związku z powyższym pełne wykorzystanie hydrantu wewnętrznego do gaszenia ewentualnego pożaru może nastąpić tylko w ostateczności (np. po wykorzystaniu najbliższych gaśnic).

II. ETATYZACJA PODRĘCZNEGO SPRZĘTU GAŚNICZEGO

**ZGODNIE Z ROZPORZĄDZENIEM MSWiA Z DNIA 7.06.2010 r.
W SPRAWIE OCHRONY PPOŻ. BUDYNKÓW, INNYCH OBIEKTÓW
BUDOWLANYCH I TERENÓW (§ 32 DZ.U.Nr 109 POZ. 719).**

Zespół Szkół Mechaniczno-Informatycznych jest obiektem użyteczności publicznej zakwalifikowanym do kategorii zagrożenia ludzi **ZL III**.

Budynek auli oraz budynek sali gimnastycznej są budynkami zawierającymi pomieszczenia przeznaczone do jednoczesnego przebywania ponad 50 osób, nie będących ich stałymi użytkownikami - zakwalifikowana do kategorii zagrożenia ludzi **ZL I** (sporadycznie organizowane są międzyszkolne zawody sportowe itp.) .

- w związku z czym jedna jednostka masy środka gaśniczego 2 kg zawartego w gaśnicach powinna przypadać **na 100 m²** powierzchni strefy pożarowej.

Budynek ZSM-I w Lęborku należy wyposażyć w następujący sprzęt gaśniczy:

Lp	Nazwa obiektu	Miejsce usytuowania	Podręczny sprzęt gaśniczy
1	<u>Budynek administracyjno-dydaktyczny -</u> (I prawe skrzydło budynku)	strych	2 gaśnice proszkowe typu ABC – 6 kg
		I piętro - korytarz - pom. dydaktyczne nr 114 - czytelnia - biblioteka - archiwum przy strychu	1 gaśnica proszkowa typu ABC –6 kg 1 gaśnica proszkowa typu ABC – 2 kg 1 gaśnica CO2 typu KS2SBS – 2 kg 1 gaśnica proszkowa typu ABC – 2 kg 1 gaśnica proszkowa typu ABC - 2 kg
		parter - korytarz - gab. chemiczny	2 gaśnice proszkowe typu ABC –6 kg 1 gaśnice proszkowe typu ABC –6 kg
		podpiwniczenie - szatnia - gł. rozd. elektr.	1 gaśnica proszkowa typu ABC – 6 kg 1 gaśnica proszkowa typu ABC – 6 kg
2.	<u>Budynek dydaktyczny -</u> (I lewe skrzydło budynku)	strych	2 gaśnice proszkowe typu ABC – 6 kg

		I piętro - korytarz - wejście na strych - sala audiowizualna - pracownie komputerowe 129, 127, 126, 123	1 gaśnica proszkowa typu ABC – 6 kg 1 gaśnica proszkowa typu ABC – 6 kg 1 gaśnica proszkowa typu ABC – 6 kg 4 gaśnice UGS 2x do gaszenia układów elektronicznych
		parter - korytarz - pracownia komputerowa /23 /	2 gaśnice proszkowe typu ABC – 6 kg 1 gaśnica UGS 2x do gaszenia układów elektronicznych
3.	<u>Hol - łącznik</u>	- korytarz - obok pom. sprzątarek	3 gaśnice proszkowe typu ABC – 6 kg 1 gaśnica proszkowa typu ABC – 6 kg
		- kawiarenka	1 gaśnica proszkowa typu ABC – 2 kg
4.	<u>Zespół Szkół Ogólnokształcących Nr 2</u> - 12 szt. gaśnic <i>(II lewe skrzydło budynku)</i>	Na wszystkich kondygnacjach	wg etatyzacji opracowanej dla ZSO nr 2
5.	<u>Budynek auli -</u> <i>(II prawe skrzydło budynku)</i>	strych	1 gaśnica proszkowa typu ABC – 6 kg półpiętro od strony balkonu
		II piętro - korytarz na wysokości balkonu auli - balkon - korytarz obok ciemni fotograficznej	1 gaśnica proszkowa typu ABC – 6 kg 1 gaśnice proszkowe typu ABC – 6 kg 1 gaśnica proszkowa typu ABC – 6 kg
		I piętro - korytarz - aula - rozdzielnia elektryczna przy scenie auli	1 gaśnica proszkowa typu ABC – 6 kg 3 gaśnice proszkowe typu ABC – 6 kg 1 gaśnica proszkowa typu ABC – 6 kg

		parter - pomieszczenia gospodarcze i mag. - rozdzielnia elektryczna przy wymiennikowni - hol przy szatni	2 gaśnice proszkowe typu ABC – 6 kg 1 koc gaśniczy 1 gaśnica proszkowa typu ABC – 6 kg 1 gaśnica proszkowa typu ABC – 6 kg
6.	<u>Budynek dydaktyczny-</u> (<i>prawe skrzydło nad rzeką Okalica</i>)	Strych/136/	2 gaśnice proszkowe typu ABC – 6 kg
		I piętro - pom. dydaktyczne /141/ - wejście na strych /136/	1 gaśnica proszkowa typu ABC – 4 kg 1 gaśnica proszkowa typu ABC – 6 kg
		parter - korytarz - pom. dydaktyczne z zapleczem	1 gaśnica proszkowa typu ABC – 6 kg 2 gaśnice proszkowe typu ABC – 6 kg
7.	<u>Budynek sali gimnastycznej</u>	II piętro – klatka schodowa	1 gaśnica proszkowa typu ABC – 6 kg
		I piętro - korytarz	1 gaśnica proszkowa typu ABC – 6 kg
		parter - korytarz dużej sali - antresola dużej sali /magazyn piłek/ - korytarz małej sali - wymiennikownia	1 gaśnica proszkowa typu ABC – 6 kg 1 gaśnica proszkowa typu ABC – 6 kg 1 gaśnica proszkowa typu ABC – 6 kg 1 gaśnica proszkowa typu ABC – 6 kg

Przy rozmieszczeniu gaśnic muszą być spełnione następujące warunki:

- 1.do gaśnicy powinien być zapewniony dostęp o szerokości co najmniej 1 m.
- 2.odległość z każdego miejsca w obiekcie, w którym może przebywać człowiek, do najbliższej gaśnicy nie powinna być większa niż 30 m.

Gaśnice w obiektach muszą być rozmieszczone:

- 1.w miejscach łatwo dostępnych i widocznych, w szczególności:
 - a/ przy wejściach do budynków,
 - b/ na klatkach schodowych,
 - c/ na korytarzach,
 - d/ przy wyjściach z pomieszczeń na zewnątrz,
2. w miejscach nie narażonych na uszkodzenie mechaniczne oraz działanie źródeł ciepła (piece, grzejniki) ,
- 3.w obiektach wielokondygnacyjnych - w tych samych miejscach na każdej kondygnacji, jeżeli warunki techniczne na to pozwalają.

Gaśnice, sprzęt przeciwpożarowy

Niżej wymienione gaśnice posiadają **Świadectwa Dopuszczenia Wyrobu Do Użytkowania w Ochronie Przeciwpożarowej** wydane przez **CNBOP w Józefowie** zgodnie z **normą PN-EN3**. Posiadają niezbędne **certyfikaty europejskie CE 0062**.

Grupy pożarowe

- A** – materiały stałe, zwykle pochodzenia organicznego, których normalne spalanie zachodzi z tworzeniem żarzących się węgli,
- B** – ciecze i materiały stałe topiące się ,
- C** – gazy,
- D** – metale,
- F** – tłuszcze i oleje w urządzeniach kuchennych ,

Typy gaśnic

ABC – do gaszenia pożarów należących do wszystkich 3 wyżej wymienionych grup pożarowych

BC – do gaszenia pożarów należących do grup pożarowych B i C

Wyciąg z przepisów

Rozporządzenie MSWiA z dnia 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów i terenów (Dz.U.Nr 109, poz. 719). Kilka punktów:

Pkt 1

§ 32.1 Obiekty muszą być wyposażone w gaśnice przenośne spełniające wymagania Polskich Norm dotyczących gaśnic.

Zgodnie z odpowiednikami norm europejskich uważa się za gaśnice certyfikowane w CNBOP wg normy PN-92/M-51079 i późniejszych zgodnych z EN. Najistotniejszym wyróżnikiem zgodności gaśnic z normami europejskimi jest data produkcji zbiornika. Gaśnice wyposażone w zbiorniki wyprodukowane przed 1992 rokiem, jak i również bez oznaczonej daty produkcji powinny być wycofane.

Wyrażenie „powinny być wyposażone” w odniesieniu do gaśnic oznacza obowiązek wyposażenia, niewykonanie którego jest naruszeniem przepisów przeciwpożarowych – art. 26 ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 o Państwowej Straży Pożarnej (Dz.U.z 2002 r. Nr 147,poz.1230 z późniejszymi zmianami) i art. 82§1 pkt 1 Kodeksu wykroczeń. Przepis ten obowiązuje w stosunku do istniejących i nowobudowanych obiektów.

pkt 2

§ 32.2 Rodzaj gaśnic powinien być dostosowany do gaszenia tych grup pożarów,które mogą wystąpić w obiekcie.

Pkt 3

§ 3.2 Urządzenia przeciwpożarowe i gaśnice powinny być poddawane przeglądom technicznym i czynnościom konserwacyjnym zgodnie z zasadami określonymi w Polskich Normach dotyczących urządzeń ppoż. i gaśnic, w dokumentacji techniczno – ruchowej oraz instrukcji obsługi.

§ 3.3 Przeglądy techniczne i czynności konserwacyjne powinny być przeprowadzane w okresach ustalonych przez producenta, nie rzadziej jednak niż raz w roku.

Pkt 4

§ 4.2 Właściciele, zarządcy lub użytkownicy budynków oraz placów składowych i wiat, z wyjątkiem budynków mieszkalnych

jednorodzinnych:

1) Utrzymują urządzenia przeciwpożarowe i gaśnice w stanie pełnej sprawności technicznej i funkcjonalnej.

Zgodnie z tym przepisem odpowiedzialność za ilość i stan techniczny gaśnic, stanowiących wyposażenie obiektu ponosi dyrektor szkoły.

Przegląd okresowy gaśnic polega na sprawdzeniu , czy dany sprzęt jest sprawny i gotowy do użycia oraz czy nie został rozładowany , uszkodzony itp. Sprawność zostaje potwierdzona podpisem na kontrolce danego sprzętu . Remont i ładowanie sprzętu odbywać się będzie po zakwalifikowaniu go przez konserwatora do naprawy lub poprzez zgłoszenie przez użytkownika , że sprzęt został użyty do gaszenia .

Podczas oględzin zewnętrznych gaśnicy sprawdzamy czy :

- plomba i zawleczka nie zostały uszkodzone
- zbiornik posiada aktualną legalizację
- gaśnica nie jest uszkodzona mechanicznie
- nie ma miejsc skorodowanych na zbiorniku
- posiada czytelną i właściwą etykietę oraz kontrolkę

Ponieważ przegląd i konserwacja mogą okresowo zmniejszyć efektywność zabezpieczenia przeciwpożarowego , należy zapewnić zastępcze gaśnice na czas ewentualnego remontu gaśnic stanowiących wyposażenie obiektu

Gaśnica UGS-2x



Przeznaczenie: Urządzenie gaśnicze UGS-2x-BC przeznaczone jest do gaszenia urządzeń elektronicznych i elektrycznych będących pod napięciem do 1000 V. Specjalna konstrukcja dyszy wylotowej umożliwia utrzymanie dwutlenku węgla w stanie gazowym podczas całego okresu rozładowania urządzenia, co skutecznie zapobiega powstaniu zjawiska tzw. szoku termicznego, który występuje przy rozładowaniu klasycznej gaśnicy śniegowej powodując uszkodzenie układów elektronicznych. Pożary grupy BC.

WARUNKI I ORGANIZACJA EWAKUACJI

ludzi oraz praktyczne sposoby ich sprawdzenia

**** Ewakuacja - wymagania ogólne ****

Ewakuacja to konieczność bezpiecznego wyprowadzenia ludzi z budynku zagrożonego pożarem.

Właściciel obiektu powinien zapewnić takie warunki w układzie pomieszczeń i dróg komunikacji ogólnej oraz odpowiednią odporność ogniową elementów oddzielen przeciwpożarowych tak, aby ludzie przebywający w pomieszczeniach sąsiadujących z miejscem powstania pożaru mogli spokojnie oczekiwać działań ratowniczych straży pożarnej. Ruch normalny ludzi po drogach komunikacji ogólnej różni się bardzo od ruchu ludzi wywołanego stanem niebezpieczeństwa. Na co dzień ruch przebiega równomiernie bez większych utrudnień nawet w takich warunkach, kiedy grupa poruszających się ludzi tworzy stale lub czasowo zwartą masę. Motywem tego ruchu jest osiągnięcie pewnego wyznaczonego celu (np. wejścia na teren budynku, czy jego opuszczenie) w dążeniu do którego nawet przypadkowe przeszkody nie dezorganizują poruszania się, ponieważ są one krótkotrwałe, mają tylko miejscowy charakter i nie wywołują zaniepokojenia ludzi. Bez znaczenia pozostają również zmiany zagęszczenia poruszającego się tłumu ludzi.

Niezwykłe okoliczności, jak np. pożar, dają silny bodziec do natychmiastowego opuszczenia niebezpiecznego miejsca. Należy się wówczas liczyć z działaniem czynników psychologicznych. Nerwowe podniecenie ludzi, w tym dzieci i dążenie do możliwie szybkiego opuszczenia zagrożonego pomieszczenia może doprowadzić do powstania paniki, która może zdezorganizować całą ewakuację. Bardzo ważnym elementem ewakuacji jest jej czas, który nie może być dłuższy od czasu okresu trwania początkowej fazy pożaru. Ewakuacja powinna się zakończyć jeszcze przed powstaniem w budynku niebezpiecznych stężeń tlenu węgla i wytworzeniem się wysokich temperatur.

Zagrożenie dla życia i zdrowia ludzkiego podczas pożaru wynika z następujących zjawisk i warunków:

- zatrucia wydzielającymi się gazami toksycznymi podczas tlenia się i palenia materiałów palnych, a w szczególności tworzyw sztucznych,
- oparzeń ciała przez płomienie oraz rozgrzane przedmioty,
- silnego zadymienia dróg ewakuacyjnych,
- nieprzestrzegania obowiązujących zasad przygotowania wewnętrznych dróg ewakuacyjnych.

Proces tworzenia się strumienia ludzi dążących do wyjść ewakuacyjnych narzuca potrzebę zagwarantowania płynności i bez kolizyjności tego ruchu. Można to uzyskać przez odpowiednie rozmieszczenie wyjść z pomieszczeń, zabezpieczenia przejść przed ogniem i dymem, zapewnieniem odpowiedniego oświetlenia. Podczas ewakuacji muszą być usunięte wszelkie możliwe przeszkody w ruchu strumienia ludzi. Decydującą rolę mają tu również rodzaje drzwi i kierunek ich otwierania. Aby wykluczyć ewentualność zablokowania przejścia nie dopuszcza się stosowania drzwi rozsuwanych, obrotowych i podnoszonych. Przy zawsze możliwym stłoczeniu ludzi w przejściach mogłyby powstać sytuacje, w których tego rodzaju drzwi nie można byłoby otworzyć.

Zadymienie, które towarzyszy powstaniu pożaru jest najpoważniejszym zagrożeniem dla ludzi. Dlatego należy przewidzieć problem awaryjnego usuwania dymów z przestrzeni objętej pożarem. Każdy ciąg ewakuacji kończy się wyjściem ewakuacyjnym z budynku prowadzącym na otwartą przestrzeń, na której ludzie są już całkowicie bezpieczni - miejsce ewakuacji.

Zagrożenie bezpieczeństwa ludzi związane jest nie tylko z powstaniem wysokiej temperatury i oddziaływaniem ciepła na organizm ludzki, ale w szczególności z wydzielaniem się w wyniku pożaru lub innego miejscowego zagrożenia dużych ilości dymu i innych toksycznych produktów, w tym produktów spalania (chlorowódz, związki siarki, tlenki azotu, tlenki węgla, cyjanowódz itp.). Przykładowo, z jednego kg spalonego drewna powstaje 5m³ produktów spalania, 1 kg papieru - 4,2m³, 1 kg bawełny 4,5m³.

Toksyczne działanie wymienionych wyżej związków, nasila się w warunkach obniżonego stężenia tlenu w atmosferze. Obniżone stężenie tlenu powoduje określone typy zaburzeń w funkcjonowaniu organizmu. Przy stężeniu 17% zwiększa się inhalacja i obniża koordynacja ruchu, przy stężeniu 14% występują bóle głowy, spłycenie oddechu, przyspieszenie pulsu, przy

zawartości 11% tlenu w powietrzu występują duszności i utrata możliwości poruszania się, przy 8% - utrata świadomości i omdlenie, przy 6% - śmierć w czasie 6-8 minut.

Największe zadymienie występuje w górnych warstwach pomieszczeń i na górnych kondygnacjach budynków, gdzie dym przenika wraz z unoszącym się ciepłym powietrzem.

Szczególnie groźne następstwa zadymienia występują w przypadkach pożarów w kondygnacjach podziemnych, na korytarzach i holach przejściowych, w schowkach i magazynach podręcznych, zlokalizowanych pod biegami schodów lub w ich pobliżu.

Na zachowanie się ludzi w przypadku pożaru lub innego zagrożenia składa się szereg przejawów i okoliczności. Należy do nich zaliczyć: przestraszenie, zaskoczenie, przeświadczenie o groźbie sytuacji, przesadne mniemanie o skutkach zdarzenia, obawa o własne życie i wynikająca stąd panika osób pojedynczych lub grup osób znajdujących się w miejscu zdarzenia, sąsiedztwie, a nawet w całym budynku.

Podczas ewakuacji poszukiwania ludzi znajdujące się na terenie palącego się budynku należy rozpocząć angażując wszystkie możliwe siły i środki, pamiętając, iż każda minuta, nawet sekunda, pozostawienia ich w strefie zagrożonej może spowodować skutki nieodwracalne. Szczególnie starannie należy przeszukać pomieszczenia zadymione. Trzeba sprawdzić wszystkie kąty, czy ktoś nie schronił się pod stołem, w szafach, itp. Dzieci przestraszone ogniem, dymem często chronią się w najmniej oczekiwanych miejscach.

Przyczyną paniki jest zwykle pojawienie się nagłego niebezpieczeństwa, którego ludzie w popłochu starają się uniknąć. Zwykle biegają tam, dokąd pobiegli poprzednicy, co staje się przyczyną blokowania wyjść, daje pole do popisu jednostkom niemoralnym, brutalnym, powoduje tragedie. Opanowanie takiego potoku przerażonych ludzi, oddanych psychozie ucieczki za wszelką cenę, jest bardzo trudne, niekiedy wręcz niemożliwe. Jedynym sposobem jest wcześniejsze narzucenie woli takiemu tłumowi przez osoby przeprowadzające ewakuację.

Do ewakuowania ludzi wybiera się najkrótsze drogi i najbezpieczniejsze z możliwych. Najlepiej naturalnie wykorzystać zwyczajne wyjścia, korytarze, klatki schodowe. Inne drogi, jak np. okna i balkony wykorzystuje się wtedy, kiedy naturalne wyjścia są zadymione, zburzone lub ogarnięte płomieniami.

DROGI EWAKUACYJNE

Są oznakowane zgodnie z PN-92/N-01256/02 białymi strzałkami na zielonym tle i po wyłączeniu światła zapewniają widoczność znaków ewakuacyjnych około 2 godzin.

Drogi ewakuacyjne prowadzą do wyjścia ewakuacyjnego oznaczonego napisem " Wyjście ewakuacyjne" umieszczonym nad drzwiami prowadzącymi na zewnątrz budynku.

- * składowanie materiałów palnych na drogach komunikacji ogólnej służących ewakuacji lub umieszczanie przedmiotów na tych drogach w sposób zmniejszający ich szerokość lub wysokość jest zabronione,
- * niezależnie od głównych dróg ewakuacyjnych, muszą być zapewnione drogi zastępcze - awaryjne - umożliwiające opuszczenie pomieszczeń; mogą to być okna łatwo otwierające się na zewnątrz, zewnętrzne drabiny i schody ewakuacyjne, wyjścia na płaskie, niepalne dachy, tarasy itp.
- * zamykanie drzwi ewakuacyjnych w sposób uniemożliwiający ich natychmiastowe użycie w przypadku powstania pożaru lub innego zagrożenia powodującego konieczność ewakuacji jest zabronione,
- * każdy pracownik musi dokładnie znać wszystkie drogi ewakuacyjne oraz możliwości wydostania się z pomieszczenia, w którym się znajduje,
- * skrzydła drzwi, stanowiących wyjście na drogę ewakuacyjną, nie mogą, po ich całkowitym otwarciu, zmniejszyć wymaganej szerokości tej drogi.
- * awaryjne oświetlenie ewakuacyjne należy stosować m.in. w salach widowiskowo-sportowych przeznaczonych dla ponad 200 osób, na drogach ewakuacyjnych oświetlonych wyłącznie światłem sztucznym,

- **Natychmiast rozpocząć ewakuację gdy:**

- * pożar przerasta możliwości opanowania go w zarodku lub zapobieżenia skutkom przez znajdujących się w miejscu pracowników w okresie dłuższym niż to jest konieczne do wyprowadzenia ludzi,
- * siły pomocy z zewnątrz, jednostki ratowniczo - gaśniczej z Lęborka nie mogą stawić się w czasie gwarantującym zbędność ewakuacji (**czas przybycia PSP Lębork ok. 4 - 5 min.**),
- * rozszerzający się pożar zagraża bezpośrednio ludziom lub pomieszczeniom, w których ludzie się znajdują, także wówczas, gdy pomieszczenia wypełniają się dymem mimo, że ognisko pożaru jest odległe,
- * ludziom zagraża wybuch lub zawalenie się obiektu, albo elementu konstrukcji budowli,
- * ludzie nie mogą samodzielnie wydostać się z obiektu lub terenu wskutek utraty przytomności, orientacji, przerażenia, czy braku możliwości przejścia,
- * drogi komunikacji zostały odcięte przez płomienie bądź dym.
- * w czasie przeprowadzania ćwiczeń zgodnie z ustaleniami .

Miejscem zbiórki ewakuowanych ludzi w przypadku powstania pożaru

budynku ZSM-I jest boisko szkolne – patrz plan sytuacyjny



ZASADY PROWADZENIA EWAKUACJI

ORGANIZACJA EWAKUACJI

Ewakuacja - to działanie zmierzające do usunięcia ze strefy zagrożonej osób i mienia .

Ewakuację zarządzają:

mgr GRZEGORZ POPIN – dyrektor ZSM-I

mgr MAREK BIAŁY – dyrektor ZSO Nr 2

lub w przypadku nieobecności w/w osób:

1.

2.

Organizator ewakuacji powinien:

- dokonać oceny rozwoju pożaru i skuteczności prowadzonej akcji ratowniczo-gaśniczej,
- bezwzględnie zaalarmować państwową straż pożarną **tel.998 lub 112** ,
- ewakuować ludzi w pierwszej kolejności z pomieszczenia bezpośrednio zagrożonego, a następnie pomieszczeń sąsiednich,
- ustalić listę osób do ewakuacji,
- określić drogi i kierunki ewakuacji oraz miejsce zbiórki osób ewakuowanych,
- na miejscu zbiórki ewakuowanych ludzi ustalić aktualny stan liczbowy osób ewakuowanych z list obecności dzienników lekcyjnych ,
- zapewnić możliwość usuwania dymu z dróg ewakuacyjnych , poprzez otwarcie okien na korytarzach, włazów na dach itp.
- ewakuację mienia rozpocząć dopiero po zakończeniu ewakuacji ludzi,
- wyznaczyć osoby lub zespoły do:
 - gaszenia pożaru przed przybyciem straży pożarnej i zapobiegania jego rozprzestrzenianiu się,
 - pomocy w przeprowadzaniu ewakuacji ze wskazanych pomieszczeń lub kondygnacji budynku,
 - szczegółowego przeszukania i sprawdzenia, czy w pomieszczeniach nie pozostała jakaś osoba ,
 - regulacji ruchu na ciągach ewakuacyjnych w celu wskazania kierunku ewakuacji oraz roztoczenia opieki nad osobami, które straciły orientację i panowanie nad sobą.
- wydawać polecenia otwarcia okien lub drzwi w celu oddymienia i wentylacji dróg ewakuacyjnych.
- oddziaływać uspokajająco na ewakuowanych, zdecydowanie zapobiegać panice i niewłaściwym zachowaniom.

Sygnałem rozpoczęcia ewakuacji jest :

Umówiony sygnał dzwonkiem (dźwięk przerywany trwający 60 sekund), lub ręczną syreną alarmową, następnie ogłoszenie komunikatu głosem :

UWAGA !!! proszę wszystkich o opuszczenie obiektu i udanie się do miejsca ewakuacji – boisko sportowe na terenie szkoły.

Proszę o zachowanie spokoju !!!, W klasach pozostawić tornistry i siatki.

Zamknąć drzwi i okna w pomieszczeniach.

Ewakuacja ludzi polega na:

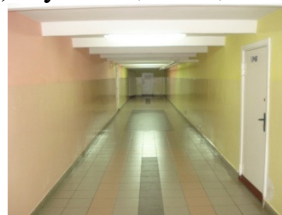
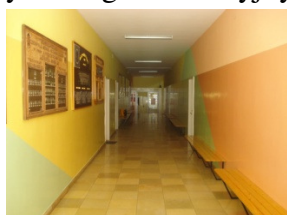
1. Przygotowaniu ludzi do opuszczenia pomieszczeń, udzieleniu krótkiej informacji o zaistniałej sytuacji, określenia kierunku i sposobu opuszczenia pomieszczeń,
2. Wyprowadzaniu ludzi pojedynczo lub w grupach i udaniu się z nimi do wyznaczonych miejsc ewakuacji,
3. Wynoszeniu osób niezdolnych do samodzielnego poruszania się przenosząc je na rękach, na plecach, na krzesłach itp.
4. Zapewnienie opieki i pomocy przedlekarskiej i lekarskiej ewakuowanym ludziom.

OCENA WARUNKÓW EWAKUACJI

Drogami ewakuacyjnymi w budynku ZSM-I są:

1. Budynek dydaktyczno-administracyjny (I prawe skrzydło):

- Szerokość poziomych dróg ewakuacyjnych (korytarzy) wynosi 2,70 m ,



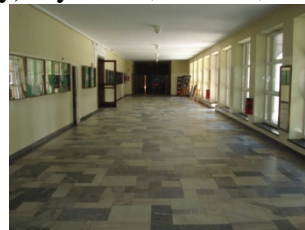
- Szerokość użytkowa biegu betonowych schodów stałych wewnętrznych wynosi 1,76 m – 1,93m.



- Kraty zamontowane w otworach okiennych pomieszczeń piwnicznych (dydaktycznych) otwierają się od wewnątrz i oznakowane są zgodnie z PN (kłódka i zapadka).

2. Hol - łącznik:

- Szerokość poziomych dróg ewakuacyjnych (korytarzy) wynosi 4,50m - 6,0m,



- Siedem wyjść ewakuacyjnych prowadzących bezpośrednio na zewnątrz:

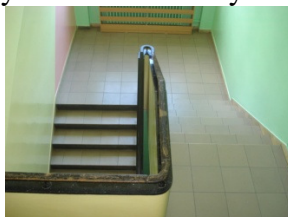
- * 1 wyjście główne - szer. w świetle ościeżnicy 0,9m x 0,9m (dwuskrzydłowe), otwierane w kierunku na zewnątrz,
- * 1 wyjście boczne obok portierni - szer. w świetle ościeżnicy 1,0 m otwierane w kierunku do wewnątrz ,
- * 3 wyjścia - szer. w świetle ościeżnicy 0,94 m otwierane w kierunku na zewnątrz ,
- * 1 wyjście obok pokoju nauczycielskiego ZSO nr 2 - szer. w świetle ościeżnicy 0,84m x 0,84m (dwuskrzydłowe) otwierane w kierunku na zewnątrz ,
- * 1 wyjście obok pom. religii o szer. w świetle ościeżnicy 1,0 m + 1,0 m (dwuskrzydłowe) otwierane na zewnątrz,



Klucze do wyjść ewakuacyjnych, które są zamknięte, znajdują się w pokoju sprzątaczek. Panie z obsługi, w czasie usłyszenia sygnału ewakuacji, mają obowiązek w jak najkrótszym czasie otworzyć drzwi wyjść ewakuacyjnych.

3. Budynek dydaktyczny (I lewe skrzydło):

- ▶ Szerokość poziomych dróg ewakuacyjnych (korytarzy) wynosi 2,70 m
- ▶ Szerokość użytkowa biegu betonowych schodów stałych wewnętrznych wynosi 1,90 m – 2,25m.



- ▶ 1 wyjście boczne na parterze - szer. w świetle ościeżnicy 0,96 m otwierane w kierunku na zewnątrz ,

Ponadto z sali audiowizualnej (184 miejsc) można ewakuować się 1 wyjściem ewakuacyjnym szer. w świetle ościeżnicy 1,0 m + 0,87 m (dwuskrzydłowe) otwieranym na zewnątrz – na korytarz. Nad w/w wyjściem zainstalowane jest **oświetlenie ewakuacyjne**, które włącza się automatycznie podczas zaniku prądu elektrycznego.

4. Budynek dydaktyczny ZSO nr 2 (II lewe skrzydło):

Warunki ewakuacji opisane są w oddzielnie opracowanej instrukcji bezpieczeństwa pożarowego dla ZSO nr 2.

- ▶ *korytarze* - szerokość poziomych dróg ewakuacyjnych wynosi 2,65 m,

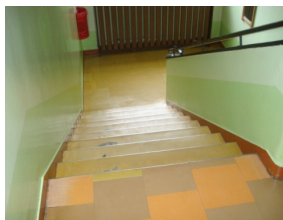


- ▶ *hol główny (łącznie)* - szerokość poziomej drogi ewakuacyjnej wynosi 4,50 m – 6,0 m,



- ▶ *betonowe schody wewnętrzne:*

- szerokości biegu 1,36 m - 1,90 m (łącznie komunikacyjnie II kondygnacją z parterem) ,

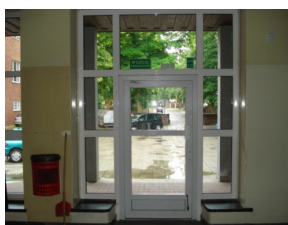


► *wyjścia ewakuacyjne na parterze prowadzące bezpośrednio na zewnątrz:*

- 1 wyjście boczne przy klatce schodowej szer. w świetle ościeżnicy 0,93 m otwierane w kierunku na zewnątrz (klucz do drzwi w pom. socjalnym) ,



- 2 wyjścia z holu głównego (łącnika) szer. w świetle ościeżnicy 0,94 m otwierane w kierunku na zewnątrz .



- 1 wyjście z holu głównego (łącnika) obok biblioteki o szer. w świetle ościeżnicy 1,0 m + 1,0 m (dwuskrzydłowe) otwierane na zewnątrz,
- 1 wyjście z holu głównego (łącnika) obok pokoju nauczycielskiego szerokości w świetle ościeżnicy 0,84 m + 0,84 m (dwuskrzydłowe) otwierane na zewnątrz (klucz do drzwi w pom. socjalnym) ,

5. Budynek auli (II prawe skrzydło):

- Z auli (400 miejsc) można ewakuować się na korytarz II kondygnacji 4 wyjściami ewakuacyjnymi szer. w świetle ościeżnicy 2,0 m (dwuskrzydłowe) otwieranymi na zewnątrz . Nad w/w wyjściami zainstalowane jest **oświetlenie ewakuacyjne**, które włącza się automatycznie podczas zaniku prądu elektrycznego.

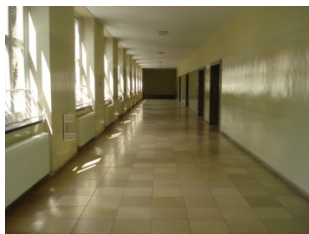


- Szerokość poziomych dróg ewakuacyjnych (korytarzy) wynosi 3,90 m
Na korytarzu zainstalowane jest również **oświetlenie ewakuacyjne**, które włącza się automatycznie podczas zaniku prądu elektr.

Siedziska krzeseł na auli zaimpregnowane są środkiem ogniochronnym do stopnia niezapalności. Kurtyna na scenie posiada atest stopnia trudno zapalności.

W auli znajduje się sufit podwieszany z elementów drewnianych.

Drzwi ewakuacyjne prowadzące z auli nie są wyposażone w urządzenia antypaniczne.

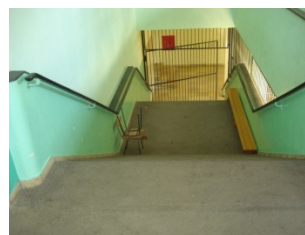
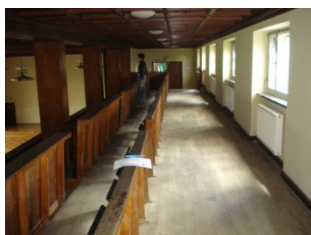


► Z korytarza istnieje możliwość ewakuacji betonowymi schodami stałymi wewnętrznymi, których:

- jedno o szerokości użytkowej biegu 3,5 m prowadzi na parter – na hol, skąd do wyjść ewakuacyjnych opisanych j.w. .
- drugie o szerokości użytkowej biegu 2,35 m prowadzi na parter do szatni i dalej do wyjścia ewakuacyjnego szer. w świetle ościeżnicy 1,0 m + 1,0 m (dwuskrzydłowe) otwieranego w kierunku na zewnątrz .

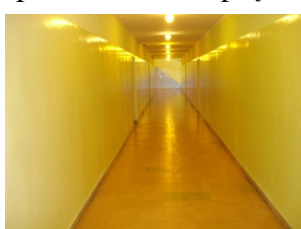


Ponadto z balkonu auli (50 miejsc) można ewakuować się 1 wyjściem ewakuacyjnym szer. w świetle ościeżnicy 0,94 m + 1,0 m (dwuskrzydłowe) otwieranym na zewnątrz, skąd korytarzem szer. 3,90 m oraz betonowymi schodami stałymi wewnętrznymi o szerokości użytkowej biegu 2,4 m na parter j.w.



6. Budynek dydaktyczny (nad rzeką Okalica) :

► Szerokość poziomych dróg ewakuacyjnych (korytarzy) wynosi 2,12m-2,70m, Na korytarzu zainstalowane jest również **oświetlenie ewakuacyjne**, które włącza się automatycznie podczas zaniku prądu elektr.



► Szerokość użytkowa biegu betonowych schodów stałych wewnętrznych wynosi 1,16 m.



► Cztery wyjścia ewakuacyjne:

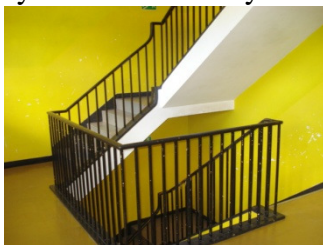
- * 1 wyjście główne na parterze - szer. w świetle ościeżnicy 0,98 m otwierane w kierunku do wewnątrz ,
- * 1 wyjście boczne na parterze - szer. w świetle ościeżnicy 0,84 m +0,84 m (dwuskrzydłowe) ,
- * 2 wyjście z pom. dydaktycznego i z zaplecza na parterze - szer. w świetle ościeżnicy 1,0 m otwierane w kierunku do wewnątrz ,

Wszystkie ciągi komunikacyjne w całym obiekcie są ze sobą połączone i mogą być w sytuacjach zagrożenia wykorzystane do celów ewakuacji ludzi we wszystkich możliwych wariantach.

Wyjścia ewakuacyjne są oznakowane zgodnie z PN-92/N-01256/02 i przygotowane do natychmiastowego użycia. Klucze do drzwi wyjść ewakuacyjnych są w posiadaniu pań sprzątających w pomieszczeniu socjalnym.

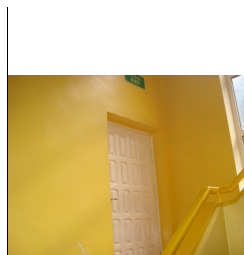
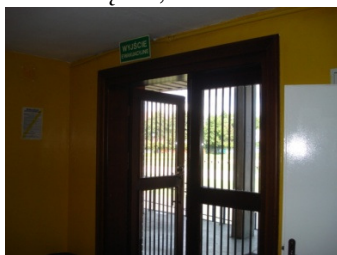
7. Budynek sali gimnastycznej :

► Szerokość użytkowa biegu betonowych schodów stałych wewnętrznych wynosi 1,20 m - 1,23 m.



► Cztery wyjścia ewakuacyjne:

- * 1 wyjście z małej sali gimnastycznej na parterze - szer. w świetle ościeżnicy 0,90 m + 0,90 m otwierane w kierunku na zewnątrz ,
 - * 1 wyjście boczne na półpiętrze z antresoli dużej sali gimnastycznej - szer. w świetle ościeżnicy 0,90 m otwierane w kierunku do wewnątrz ,
 - * 1 wyjście główne z korytarza dużej sali gimnastycznej na parterze - szer. w świetle ościeżnicy 0,9 m +0,85 m otwierane w kierunku na zewnątrz ,
- Nad wyjściem z dużej sali gimnastycznej zainstalowane jest oświetlenie ewakuacyjne – które włącza się automatycznie podczas zaniku prądu elektr. j.w.
- * 1 wyjście z pomieszczeń sanitarnych na parterze - szer. w świetle ościeżnicy 1,0 m otwierane w kierunku do wewnątrz ,



Wszystkie ciągi komunikacyjne w obiekcie na parterze są ze sobą połączone i mogą być w sytuacjach zagrożenia wykorzystane do celów ewakuacji ludzi we wszystkich możliwych wariantach.

**UŻYTKOWNIK OBIEKTU MA OBOWIĄZEK ZAPEWNIĆ MOŻLIWOŚĆ
NATYCHMIASTOWEGO UŻYCIA (OTWARCIA) WSZYSTKICH DRZWI I WYJŚĆ
EWAKUACYJNYCH NA WYPADEK POWSTANIA POŻARU LUB INNEGO
MIEJSCOWEGO ZAGROŻENIA!!!**

UWAGA!

Pomieszczenie auli przeznaczone do jednoczesnego przebywania ponad 200 osób dorosłych lub 100 dzieci, w których miejsca do siedzenia są ustawione w rzędach, powinno mieć:

- fotele i inne siedzenia trudno zapalne odpowiadające wymaganiom PN dotyczącej oceny zapalności mebli tapicerowanych oraz niewydzielające produktów rozkładu i spalania, określonych jako bardzo toksyczne, zgodnie z PN dotyczącą badań wydzielania produktów toksycznych,
- szerokość przejść pomiędzy rzędami siedzeń nie mniejszą niż 0,45 m , przy czym odległość tę należy ustalać, biorąc pod uwagę odstęp między stałymi elementami siedzeń,
- liczbę siedzeń w rzędzie nie większą niż 16 pomiędzy przejściami oraz 8 w rzędzie przyściennym, przy czym dopuszcza się zwiększenie liczby miejsc w rzędach odpowiednio do 40 i 20 pod warunkiem zwiększenia odstępu między rzędami siedzeń o 1 cm na każde dodatkowe siedzenie odpowiednio powyżej 16 lub 8,
- szerokość przejść komunikacyjnych nie mniejszą niż 1,2 m przy liczbie osób do 150, a przy większej ich liczbie szerokość tę należy zwiększyć proporcjonalnie o 0,6 m na 100 osób,
- rzędy siedzeń lub ławek trwale umocowane do podłogi albo siedzenia sztywno łączone ze sobą w rzędy oraz między rzędami,
- drzwi pomieszczeń, w których może przebywać jednocześnie więcej niż 300 osób, należy w miarę możliwości wyposażać w urządzenia przeciwpaniczne,

Co najmniej **raz na 1 rok** należy przeprowadzić okresową kontrolę oświetlenia ewakuacyjnego, polegającą na sprawdzeniu stanu sprawności technicznej i badaniu natężenia.

EWAKUACJA DLA PRZYJĘTYCH WARIANTÓW:

- patrz warunki ewakuacji – rzuty kondygnacji budynku.

Wskazówki dla osób ewakuowanych:

Jeśli usłyszysz sygnał alarmu pożarowego:

1. Nie ulegaj panice.
2. Upewnij się, że wszyscy zdają sobie sprawę z zaistniałego pożaru (innego zagrożenia).
3. Kieruj się do najbliższego wyjścia na zewnątrz budynku.
4. Ogranicz ilość wdychanych produktów spalania (dymu), poruszaj się w pozycji pochylonej, jak najbliżej podłogi i zasłaniaj usta, np. wilgotną chustką.
5. Nie biegaj.
6. Pomóż innym w opuszczeniu budynku.
7. Nie zatrzymuj się aby zabrać rzeczy osobiste.
8. Nie wchodź z powrotem do pomieszczeń dopóki strażacy nie potwierdzą że jest bezpiecznie.

Gdy zostałeś wyznaczony do gaszenia pożaru lub istnieje niezwłoczna potrzeba jego gaszenia:

1. Jeśli sytuacja pozwala - przystąp do gaszenia pożaru pomieszczenia gaśnicą lub wodą z hydrantu .

2. Otwierając drzwi do pomieszczeń, w których powstał pożar należy zachować szczególną ostrożność. Wskazane jest schowanie się za ścianę od strony klamki w drzwiach oraz zasłonięcie twarzy.
3. Nie gaś wodą instalacji i urządzeń pod napięciem elektrycznym.
4. Palącego się gazu nie gaś, chłódź wodą instalację gazową lub urządzenia.
5. Jeśli nie jesteś w stanie opanować pożaru - opuść budynek przez najbliższe wyjście.
6. Nie przystępuj do gaszenia pożaru jeżeli:
 - jest zbyt duży i płomień sięga sufitu,
 - w zasięgu ognia znajdują się ciecze łatwo zapalne lub materiały niebezpieczne,
 - istnieje ryzyko odcięcia drogi twojej ucieczki przez dym i ogień.

Podczas długotrwałej akcji ratowniczo-gaśniczej , należy zapewnić ewakuowanym uczniom schronienie .

EWAKUACJĘ ZAGROŻONEGO MIENIA NALEŻY PRZEPROWADZAĆ DOPIERO PO ZAKOŃCZENIU EWAKUACJI LUDZI Z OBIEKTU !

EWAKUACJĘ MIENIA PRZEPROWADZA SIĘ GDY:

1. Ruchomości są zagrożone bezpośrednio i nie można ich obronić,
2. Ruchomości utrudniają dostęp do ogniska pożaru lub ułatwiają rozszerzanie się pożaru,

ZASADY PROWADZENIA EWAKUACJI MIENIA:

1. W pierwszej kolejności należy ewakuować przedmioty o wielkiej wartości i szczególnym znaczeniu:
 - komputery z osprzętem i oprogramowaniem w pracowni informatycznej, gabinecie dyrektora, pokoju nauczycielskim, pomieszczeniu administracyjnym,
 - księgozbiór w bibliotece,
 - sprzęt sportowy,
 - pomoce dydaktyczne,
 - podstawową dokumentację dot. spraw kadrowych, księgowych, uczniowskich itp.
2. Pakować rzeczy przeznaczone do ewakuacji do specjalnych worków ewakuacyjnych,
3. Niedopuszczyć, aby ewakuowane dokumenty składowane były na przejściach,
4. Zabezpieczyć ewakuowaną dokumentację przed działaniem wody, wysokich temperatur lub uszkodzeń mechanicznych,
5. Ewakuowane mienie powinno być należycie strzeżone przez pracowników. Po wyniesieniu należy zabezpieczyć uratowane mienie
6. Ewakuację mienia zakończyć w momencie wystąpienia zagrożenia dla życia i zdrowia osób biorących w niej udział,

Wykaz osób wyznaczonych do ewakuacji mienia oraz jego zabezpieczenia przed kradzieżą:

I.

Podczas ewakuacji należy pamiętać o wyłączeniu prądu elektr. za pomocą przeciwpożarowego wyłącznika prądu elektrycznego .

W przypadku powstania pożaru lub oznak świadczących o możliwości powstania pożaru / zadymienie, zapach spalenizny/, każdy pracownik obowiązany jest natychmiast i bez żadnej zwłoki:

1. Podjąć działania w celu zaalarmowania Państwowej Straży Pożarnej zgodnie z obowiązującą instrukcją alarmową, która znajdować się powinna w obiekcie przy telefonie i która powinna być znana przez każdego pracownika .
2. Podjąć się alarmowania pozostałych osób znajdujących się w obiekcie.
3. Podjąć działania z innymi osobami w celu opanowania pożaru w zarodku, podporządkować się zarządzeniom jednej osoby kierującej akcją.
4. Podjąć się ratowania ludzi lub ich ewakuowania zgodnie z zaleceniami kierującego akcją.
5. Po przeprowadzeniu ewakuacji sprawdzić obecność uczniów i pracowników przebywających w obiekcie, informacje dotyczące ewakuowanych osób przekazać dowodzącemu akcją ratowniczo – gaśniczą / (dyrektor lub osoba która go zastępuje, dowódca Państwowej Straży Pożarnej).
6. Z chwilą przybycia na miejsce zaalarmowanej jednostki Państwowej Straży Pożarnej oraz osób kierownictwa obiektu , wykonywać czynności związane z akcją ratowniczo-gaśniczą stosując się do poleceń dowódcy Państwowej Straży Pożarnej.
7. Udzielić dowodzącemu akcją ratowniczą wszelkich informacji i wyjaśnień mogących się przyczynić do szybkiego zlokalizowania pożaru lub ewakuowania ludzi z miejsc zagrożonych przez pożar lub inne niebezpieczeństwo .
8. Współdziałając w akcji ratowniczo-gaśniczej nie podejmować na własną rękę i bez powiadomienia kierującego akcją żadnych czynności, które mogą się przyczynić do natężenia pożaru, jak np. otwieranie drzwi, okien, do ewakuowania ludzi i sprzętu w niewłaściwej kolejności, do użycia podręcznego sprzętu gaśniczego w sposób lub w miejscu nie przynoszącym właściwych efektów, względnie okoliczności mogących spowodować nieszczęśliwy wypadek.

Zabezpieczenie pogorzeliska.

Dyrektor lub osoba go zastępująca jest odpowiedzialny za:

- a) zabezpieczenie miejsca pożaru i wystawienie posterunku pogorzeliskowego w celu zapobieżenia powstania pożaru wtórnego,
- b) przystąpienie do uporządkowania pogorzeliska po zakończeniu działalności Policji, firmy ubezpieczeniowej lub komisji zwołanej dla ustalenia okoliczności i przyczyny powstania i rozprzestrzeniania się pożaru.

Aby zapewnić stałą możliwość zapoznawania się pracowników i innych użytkowników obiektu, z informacjami i pouczeniami o zasadach bezpieczeństwa pożarowego, należy w miejscach najczęściej uczęszczanych wywiesić obowiązujący wzór: - w załączeniu.

UWAGA !

Dyrektor Zespołu Szkół Mechaniczno-Informatycznych powinien co najmniej raz na 1 rok przeprowadzać praktyczne sprawdzenie organizacji oraz warunków ewakuacji.

Przeprowadzenie ćwiczeń ewakuacyjnych

W przypadku ZSM-I , w której cyklicznie zmienia się jednocześnie grupa powyżej 50 użytkowników, praktycznego sprawdzenia organizacji oraz warunków ewakuacji należy dokonać – **co najmniej raz na rok** , jednak w terminie nie dłuższym niż 3 miesiące od dnia rozpoczęcia korzystania z obiektu przez nowych użytkowników. Ćwiczenia należy wcześniej zaplanować, szczegółowo opracować założenia i omówić z pracownikami, zwłaszcza z osobami bezpośrednio zaangażowanymi w akcję ewakuacyjną.

O planowanych ćwiczeniach należy każdorazowo powiadomić Komendę Powiatową Państwowej Straży Pożarnej w Lęborku , nie później niż na tydzień przed ich przeprowadzeniem.

Ćwiczenia w zakresie ewakuacji zarządza dyrektor szkoły w porozumieniu z Komendą Powiatową Państwowej Straży Pożarnej.

Postępowanie pracowników ZSM-I w przypadku powstania pożaru (wyciąg)

1. Osoba, która zauważył pożar niezwłocznie powiadamia Dyrektora lub zastępcę o zaistniałym zdarzeniu poprzez osoby trzecie – wysłanie łącznika (gońca) lub telefonicznie i ewakuując się na zewnątrz alarmuje głosem pozostałe spotkane osoby znajdujące się w bezpośrednim otoczeniu i zagrożeniu, podając rodzaj i miejsce zagrożenia,
2. Sekretarka włącza **sygnał alarmowy** - dzwonek szkolny (przerywany przez 60 sekund) lub syrena alarmową oraz telefonicznie alarmuje o powyższym fakcie straż pożarną **tel. 998 lub 112, i** powiadamia **tel. dyrektora Zespołu Szkół Ogólnokształcących nr 2 o zaistniałym zdarzeniu.**

Komunikat głosem np. za pomocą urządzenia nagłaśniającego (tuby) – „Proszę przeprowadzić ewakuację uczniów z obiektu szkoły. W klasach pozostawiamy tornistry. Miejscem ewakuacji jest boisko szkolne na terenie szkoły. Proszę zachować spokój.”

3. Pozostali pracownicy jednocześnie wykonują następujące czynności:

* podczas lekcji nauczyciele wraz z uczniami klasami ewakuują się na zewnątrz, w opuszczanych pomieszczeniach zamykają okna oraz drzwi (nie na klucz), wyłączają wszystkie urządzenia elektryczne. Na czoło grupy należy wyznaczyć nieformalnego przywódcę klasowego (osobę dominującą w grupie), nauczyciel wychodzi ostatni zabierając ze sobą dziennik.

Przy silnym zadymieniu dróg ewakuacyjnych należy poruszać się w pozycji pochylonej, starając się trzymać głowę jak najniżej, ze względu na mniejsze zadymienie panujące w dolnych partiach pomieszczeń i korytarzy. Usta i drogi oddechowe należy w miarę możliwości zasłaniać chustką zmoczoną w wodzie – sposób ten ułatwia oddychanie.

Jeżeli zdarzenie ma miejsce w czasie przerwy, ewakuację nakazuje uczniom osoba pełniąca dyżur na korytarzu, pozostały personel włącza się do akcji natychmiast po usłyszeniu sygnału alarmowego.

Osoba kierująca ewakuacją powinna zachować spokój i apelować o zachowanie spokoju, nie poganiać osób wychodzących, spokojnym głosem przekazywać osobom przebywającym w budynku informacje dot. kierunków i wyjść ewakuacyjnych itp, oraz apelować o udzielenie pomocy osobom o ograniczonej zdolności poruszania się, młodzieży i poszkodowanym.

Kierunki ewakuacji widoczne są na schemacie planu obiektu (rzut kondygnacji).

* odpowiedzialne osoby za organizację ewakuacji z biblioteki:

-
* otwierają wszystkie drzwi ewakuacyjne na terenie całej szkoły i próbują użyć podręczny sprzęt gaśniczy będący na wyposażeniu szkoły (działania gaśnicze należy zakończyć w momencie wystąpienia zagrożenia dla życia i zdrowia osób biorących w nich udział):
-
* wyłączają dopływ prądu elektrycznego za pomocą przeciwpożarowego wyłącznika prądu elektrycznego oraz próbują użyć podręczny sprzęt gaśniczy będący na wyposażeniu szkoły (działania gaśnicze należy zakończyć w momencie wystąpienia zagrożenia dla życia i zdrowia osób biorących w nich udział):
-
* pielęgniarka zabiera ze sobą teczkę pierwszej pomocy:
-
* przewodnik-pilot otwiera bramę wjazdową i oczekuje na drodze dojazdowej przybycie straży pożarnej i doprowadza ją na miejsce zdarzenia, udzielając jednocześnie niezbędnych informacji o stanie zagrożenia, punktów czerpania wody itp:
-
* nikogo nie wpuszczają na teren szkoły oraz sprawdzają czy wszyscy opuścili budynek szkoły (sanitariaty, szatnie, biblioteka itp.):
-
* Osoba koordynująca działania opuszcza budynek szkoły ostatnia:
-
* po zakończeniu ewakuacji ludzi, w miarę bezpieczeństwa, przeprowadzają ewakuację mienia :
-

4. Na miejscu ewakuacji w bezpiecznej odległości od budynku szkoły wszyscy ustawiają się klasami – sprawdzana jest obecność wszystkich ewakuowanych oraz ich stan fizyczny i psychiczny. Udzielana jest pierwsza pomoc medyczna. W przypadku niesprzyjających warunków atmosferycznych wszyscy ewakuowani przeprowadzani są do budynku Sali gimnastycznej na terenie szkoły. Nie dopuszczalne jest zezwolenie na rozejście podopiecznych do domów, bez wyraźnej zgody kierującego akcją ratowniczo-gaśniczą.

5. Stan obecności przekazywany jest przez wychowawców Dyrektorowi szkoły lub jego zastępcy.

Całość działań koordynują Dyrektorzy ZSM-I i ZSO lub ich zastępcy

6. Z chwilą pojawienia się jednostek straży pożarnej Dyrektorzy lub ich zastępcy przekazują meldunek o zakończonej ewakuacji dowódcy straży pożarnej, udzielają wszelkich niezbędnych informacji dotyczących obiektu ,a w szczególności:

- stanu osobowego ewakuowanych osób.
- ilości i rodzaju materiałów palnych ,
- przypuszczalnej przyczynie powstania pożaru , awarii lub innego zagrożenia,
- sprzętu gaśniczego jakim szkoła dysponuje w chwili powstania zagrożenia ,
- ilości wejść i wyjść ewakuacyjnych ,
- odłączenia lub nie energii elektrycznej w zagrożonych strefach,
- możliwości dojazdu do zagrożonej strefy ,

Podporządkowują się decyzjom dowódcy akcji ratowniczo-gaśniczej.

Przybycie straży pożarnej nie zwalnia pracowników szkoły od dalszej pracy w zakresie likwidacji zdarzenia oraz ewakuacji, które to czynności należy wykonywać ściśle w myśl poleceń straży pożarnej.

Jeżeli kierownictwo straży pożarnej uzna udział pracowników szkoły za zbędny, należy usunąć się w takie miejsce, aby nie przeszkadzać strażakom.

Z przeprowadzonych ćwiczeń należy sporządzić notatkę – wzór w załączeniu.

Ratownictwo osoby, której zapaliła się odzież:

1. Ratownictwo osoby, której odzież się zapaliła jest podstawową umiejętnością ratownictwa człowieka i musi być:

- dokonywana szybko,
 - błyskawicznie,
 - bez najmniejszej zwłoki,
- a zarazem zdecydowanie i śmiało z jednoczesnym zachowaniem ostrożności przez osobę ratującą, biorąc pod uwagę, że każda sekunda decyduje o życiu i następstwach doznanych oparzeń poszkodowanego.

2. Ratujący osobę, której odzież płonie, powinien:

- biegnąc w kierunku poszkodowanego lub goniąc go (osoby z płonąca odzieżą zazwyczaj biegają) wezwać do upadku i tarzania się po podłodze lub ziemi,
- pobiec szybko i przewrócić ofiarę pożaru, podstawiając nawet nogę lub jakiś przedmiot lub pchać w celu przewrócenia, zwracając przy tym uwagę aby nie uległa zapaleniu odzież osoby ratującej,
- wezwać do zrzucenia płonącej odzieży, jeżeli jest to możliwe w biegu bez stawiania lub po przewróceniu się,
- zarzucić na ofiarę koc gaśniczy, lub w przypadku jego braku płaszcz, marynarkę itp.
- tarzać poszkodowanego, przyciskając silnie narzutę do poszkodowanego, aż do stłumienia, żarzących się części garderoby,
- udzielić pierwszej pomocy medycznej,
- przekazać osobę poszkodowaną przybyłym ekipom medycznym lub zapewnić szybkie przewiezienie do szpitala.

SPOSOBY ZAPOZNAWANIA UŻYTKOWNIKÓW
OBIEKTU, w tym zatrudnionych pracowników , z
przepisami przeciwpożarowymi oraz treścią
przedmiotowej instrukcji

1. CEL I RODZAJ SZKOLENIA

Celem szkoleń przeciwpożarowych prowadzonych w zakładzie pracy jest zapoznanie pracowników z postanowieniami „Instrukcji bezpieczeństwa pożarowego”, a w szczególności z:

- zagrożeniem pożarowym występującym w obiekcie,
- przyczynami powstawania i rozprzestrzeniania się pożarów,
- sposobem eliminacji zagrożenia pożarowego,
- przepisami dotyczącymi ochrony przeciwpożarowej obiektu,
- zasadami postępowania w przypadku powstania pożaru,
- zasadami obsługi podręcznego sprzętu gaśniczego i urządzeń przeciwpożarowych,
- warunkami prowadzenia ewakuacji osób i mienia z obiektu.

Szkoleniem przeciwpożarowym objęci są wszyscy pracownicy, a udział w nim jest obowiązkiem każdej osoby.

Rodzaje szkoleń przeciwpożarowych.

Szkolenie wstępne - które obejmuje:

- zapoznanie pracowników z postanowieniami "Instrukcji bezpieczeństwa pożarowego"
- zapoznanie pracowników pionu technicznego z zasadami zabezpieczenia prac pożarowo niebezpiecznych,

Szkolenie instruktażowe-obejmujące zapoznanie pracowników:

- zagrożeniami pożarowymi występującymi na stanowisku pracy,
- przepisami , instrukcjami przeciwpożarowymi i dokumentacją techniczno-ruchową dotyczącą maszyn i urządzeń na stanowisku pracy,
- zasadami przeciwdziałania zagrożeniom pożarowym,
- zasadami alarmowania na wypadek powstania pożaru oraz użycia urządzeń gaśniczych, przeciwpożarowych i alarmowych znajdujących się w bezpośrednim sąsiedztwie stanowiska pracy,
- zasadami ewakuacji ludzi,

Szkolenie specjalistyczno-informacyjne organizowane w związku z :

- wprowadzeniem istotnych zmian w przeciwpożarowym zabezpieczeniu obiektu,
- wprowadzeniem na teren obiektu nowych urządzeń technologicznych lub urządzeń stwarzających zagrożenie pożarowe,
- zmianami przeznaczenia pomieszczeń i powierzchni budynku, pociągającymi za sobą wzrost zagrożenia pożarowego,
- zaleceniem kontrolnych organów ochrony przeciwpożarowej.

2. ZASADY ORGANIZOWANIA I PROWADZENIA SZKOLEŃ

Szkolenie wstępne i specjalistyczno-informacyjne organizuje osoba posiadająca odpowiednie przeszkolenie. Szkolenie prowadzić mogą jedynie osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje zawodowe np. pracownicy prowadzący sprawy ochrony przeciwpożarowej lub specjaliści danych branż. Jest ono jednorazowe. Organizuje się je w miarę zatrudnienia nowych pracowników. Pracownik nowoprzyjęty winien być poddany szkoleniu w ciągu miesiąca od chwili przyjęcia.

Szkolenie instruktażowe przeprowadza bezpośredni przełożony na stanowisku pracy przed dopuszczeniem pracownika do wykonywania po raz pierwszy pracy na danym stanowisku służbowym. Szkolenie to może być ponawiane w zależności od oceny przełożonego, nie częściej jednak niż raz w roku.

Pracownik zmieniający stanowisko służbowe na takie, na którym występują większe zagrożenia pożarowe lub odmienny system zabezpieczenia organizacji akcji ewakuacyjnej, powinien zostać ponownie przeszkolony przez nowego przełożonego w zakresie szkolenia instruktażowego.

Tematyka szkolenia instruktażowego i specjalistyczno-informacyjnego może być włączona do innych form szkolenia np. BHP, doskonalenia i szkolenia zawodowego.

3. DOKUMENTACJA SZKOLEŃ

Przeprowadzenie szkolenia przeciwpożarowego musi być udokumentowane:

- dokumentację wstępnego i instruktażowego szkolenia przeciwpożarowego stanowi oświadczenie pracownika.

Druk oświadczenia wydaje zainteresowanemu osoba prowadząca szkolenie.

Oświadczenie pracownika potwierdzone podpisami przełożonego i pracownika prowadzącego sprawy ochrony przeciwpożarowej, włącza się do akt osobowych pracownika.

- dokumentację szkolenia wstępnego stanowi również lista obecności,
- dokumentację szkolenia specjalistyczno - informacyjnego stanowi notatka osoby prowadzącej szkolenia, zawierająca: datę, miejsce, wykaz uczestników i program szkolenia.

.....
nazwisko i imię

dnia.....

.....
stanowisko

Oświadczenie

Niniejszym oświadczam, że zostałem(am) przeszkolony(na) w zakresie:

- znajomości i przestrzegania podstawowych obowiązków dotyczących ochrony przeciwpożarowej,*
- znajomości i obsługi sprzętu pożarniczego,*
- postępowania na wypadek zaistnienia pożaru,*
- znajomości i przestrzegania postanowień Instrukcji bezpieczeństwa pożarowego opracowanej dla Zespołu Szkół Mechaniczno-Informatycznych w Lęborku.*

.....
podpis przeprowadzającego szkolenie

.....
podpis szkolonego

Dział Osobowy zobowiązany jest zamieścić przedmiotowe oświadczenia w aktach personalnych danego pracownika.

Z instrukcją Bezpieczeństwa Pożarowego winni zostać zapoznani wszyscy pracownicy oraz inne osoby, będące stałymi użytkownikami obiektu, przebywające na terenie ZSM-I.

ZADANIA I OBOWIĄZKI
w zakresie ochrony przeciwpożarowej
dla osób będących ich stałymi
użytkownikami

ZADANIA I OBOWIĄZKI PRACOWNIKÓW

1. Zadania i obowiązki Dyrektora

Dyrektor ZSM-I w Lęborku ponosi bezpośrednią odpowiedzialność za bezpieczeństwo przeciwpożarowe obiektów, urządzeń i instalacji znajdujących się w tych obiektach.

Ponadto zobowiązany jest do:

- a) uwzględnienia w ramach działalności problemów związanych lub wynikających z prawidłowej realizacji zadań ochrony przeciwpożarowej,
- b) wprowadzania nowych rozwiązań w zakresie zabezpieczeń przeciwpożarowych obiektu i urządzeń,
- c) zapewnienia bezpieczeństwa osobom pracującym lub przebywającym w szkole, w szczególności odpowiednich warunków ewakuacji na wypadek powstania pożaru,
 - oznakowywania znakami zgodnie z PN dróg i wyjść ewakuacyjnych,
- d) nadzorowania przestrzegania przez pracowników przepisów (regulaminów) przeciwpożarowych oraz wyciągania konsekwencji stosunku do osób nie przestrzegających w/w przepisów,
- e) zapewnienia niezbędnych środków finansowych i materialnych na realizację zadań ochrony przeciwpożarowej,
- f) realizacji wniosków z kontroli wewnętrznych i zewnętrznych, wyposażania obiektu w sprzęt i urządzenia pożarnicze,
 - oznakowania miejsc usytuowania gaśnic i hydrantów ,
- g) przestrzegania przeciwpożarowych wymagań budowlanych, instalacyjnych i technologicznych,
 - wyposażenia obiektu w przeciwpożarowe wyłączniki prądu elektrycznego, zawory gazu i oznakowanie ich miejsc lokalizacji,
- h) zapewnienia sprawnego systemu alarmowania na wypadek powstania pożaru lub innego zagrożenia,
- i) określenia kierunków zapobiegania powstaniu i rozprzestrzenianiu się pożaru, lub innych miejscowych zagrożeń,
- j) dokonywania rocznych analiz stanu ochrony przeciwpożarowej, badania przyczyn powstawania pożarów oraz innych miejscowych zagrożeń,
- k) dokonywanie ocen skuteczności i efektywności funkcjonowania struktur organizacyjnych oraz metod działania w zakresie zapewnienia ochrony przeciwpożarowej,
- l) inicjowania i prowadzenia działalności propagandowej z zakresu ochrony przeciwpożarowej,
- ł) inicjowania szkolenia doskonalenia pracowników w dziedzinie ochrony przeciwpożarowej,
 - umieszczania w widocznych miejscach instrukcji postępowania na wypadek powstania pożaru wraz z wykazem telefonów alarmowych ,
- g) wyznaczania pracowników do udzielania pierwszej pomocy oraz wykonywania czynności w zakresie ochrony przeciwpożarowej i ewakuacji pracowników.

2. Zadania i obowiązki konserwatora .

Do zadań i obowiązków pracowników w szczególności należy:

- a) utrzymywanie czystości, ładu i porządku w pomieszczeniach przez niech użytkowanych,
- b) organizowanie pracy w ten sposób by zapewnić przestrzeganie przepisów pożarowych w zakresie:
 - zapewnienia dostępu do wyjść ewakuacyjnych,
 - nie utrudniania dostępu do podręcznego sprzętu gaśniczego,
 - nie zastawiania tablic rozdzielczych, wyłączników prądu, zaworu gazu,

- c) bezwzględnego przestrzegania zakazu:
- prowadzenia jakichkolwiek prac pożarowo niebezpiecznych (np. spawania) bez wymaganego zezwolenia,
 - palenia tytoniu i używania ognia otwartego w pomieszczeniach magazynowych i tam gdzie znajdują się materiały palne,
 - stosowania do ogrzewania pomieszczeń przenośnych grzejników innych niż olejowe lub akumulacyjne,
 - dokonywania we własnym zakresie napraw lub przeróbek instalacji i urządzeń elektrycznych ,
 - dokonywania rozlewu paliw w pomieszczeniach na ten cel nie przeznaczonych,
- d) sprawdzanie po zakończeniu pracy porządku i czystości oraz wyłączanie z sieci odbiorników energii elektrycznej ,
- e) natychmiastowego meldowania przełożonym o wszelkich zauważonych usterkach w instalacjach, urządzeniach elektrycznych, gazowych itp.
- f) posiadanie umiejętności obsługi podręcznego sprzętu gaśniczego oraz zasad postępowania na wypadek powstania pożaru,
- g) kontrolowanie całego obiektu, a w szczególności miejsc niebezpiecznych pożarowo,
- h) zapewnienie porządku w czasie akcji ratowniczej,
- i) wykonywanie innych prac i zadań wynikających z przepisów o ochronie przeciwpożarowej zleconych przez przełożonego lub organa kontrolne.

3. Zadania i obowiązki sprzątaczk

Do obowiązków sprzątaczk w zakresie ochrony przeciwpożarowej w szczególności należy:

- a) systematyczne usuwanie śmieci, odpadków, itp. do pojemników na ten cel przeznaczonych,
- b) przestrzeganie zakazu używania do mycia, czyszczenia rozpuszczalników palnych, benzyny, spirytusu, itp.
- c) zwracanie uwagi czy zostały wyłączone wszystkie odbiorniki energii elektrycznej z sieci,
- d) zgłaszanie przełożonym o wszelkich zauważonych usterkach w instalacjach, urządzeniach elektrycznych, itp.
- e) posiadanie umiejętności obsługi podręcznego sprzętu gaśniczego oraz zasad postępowania na wypadek powstania pożaru,
- f) wykonywanie innych prac i zadań wynikających z przepisów o ochronie przeciwpożarowej zleconych przez przełożonego lub organa kontrolne.

4. Zadania i obowiązki Księgowego

Do zadań i obowiązków Księgowego w szczególności należy:

- a) ujmowanie w planach rocznych wydatków na zakup sprzętu i urządzeń przeciwpożarowych niezbędnych do prawidłowego zabezpieczenia szkoły,
- b) posiadanie umiejętności obsługi podręcznego sprzętu gaśniczego oraz znajomości zasad postępowania w wypadku zauważenia pożaru,
- c) czynne uczestnictwo w prowadzonych szkoleniach z zakresu ochrony przeciwpożarowej,
- d) wykonywania innych zadań wynikających z przepisów o ochronie przeciwpożarowej zleconych przez przełożonych lub organa kontrolne.

5. Zadania i obowiązki pozostałego personelu:

Odpowiedzialność za utrzymanie właściwego stanu bezpieczeństwa pożarowego ciąży na wszystkich pracownikach bez względu na miejsce i charakter wykonywanej pracy. Do zadań i obowiązków pozostałych pracowników należy codzienna dbałość o ład i porządek na stanowisku pracy, a w szczególności:

- a) bezwzględne przestrzeganie przepisów porządkowych oraz postanowień niniejszej instrukcji, oraz instrukcji szczegółowych obowiązujących na danym stanowisku pracy i na terenie szkoły, a w szczególności przestrzeganie postanowień instrukcji bezpiecznej obsługi urządzeń występujących na danym stanowisku pracy,
- b) uczestniczenie w szkoleniach organizowanych z zakresu ochrony ppoż.,
- c) czynne uczestnictwo w działalności i szkoleniach przeciwpożarowych zgodnie z decyzją przełożonych,
- d) stałe utrzymanie czystości, ładu i porządku w miejscu pracy,
- e) niezwłoczne usuwanie zauważonych lub wskazanych nieprawidłowości mogących stanowić źródło powstania lub rozprzestrzeniania się pożaru,
- f) natychmiastowe zgłaszanie przełożonym o wszelkich potrzebach, brakach, niedociągnięciach w stanie bezpieczeństwa pożarowego niemożliwych do usunięcia we własnym zakresie,
- g) bezwzględne przestrzeganie zakazów palenia tytoniu i używania ognia otwartego w miejscach objętych zakazem,
- h) przestrzeganie zakazu przechowywania w biurkach, szafach ubraniowych płynów łatwopalnych lub grożących wybuchem,
- i) zabrania się składowania w przejściach, korytarzach i klatkach schodowych wszelkich przedmiotów tarasujących drogi komunikacyjne ewakuacyjne,
- j) zabrania się zastawiania dostępu do sprzętu i urządzeń przeciwpożarowych, tablic rozdzielczych, wyłączników prądu, itp.,
- k) zakaz dokonywania napraw i przeróbek instalacji elektrycznych, prowizorycznego podłączania odbiorników oraz naprawiania uszkodzonych bezpieczników,
- l) wykonywanie innych prac i zadań wynikających z przepisów o ochronie przeciwpożarowej zleconych przez przełożonego lub organa kontrolne.

PLANY OBIEKTÓW

obejmujące także ich usytuowanie, oraz tereny
przyległe

ZAŁĄCZNIKI

Instrukcja Alarmowa

postępowania na wypadek powstania pożaru

Zasady alarmowania w przypadku powstania pożaru lub innego zagrożenia.

1. Każdy kto zauważył pożar lub uzyskał informację o pożarze lub innym zagrożeniu obowiązany jest zachować spokój i nie dopuszczać do paniki, a także natychmiast alarmować:

a/ osoby znajdujące się w strefie zagrożenia, narażone na jego skutki,

b/ z najbliższego aparatu telefonicznego lub telefonu komórkowego :

- **Straż Pożarną - 998**

- **Dyrektor ZSO nr 2 – 0 691388013**

- **Dyrektor ZSM-I – 0 792947444**

2. Po uzyskaniu połączenia ze strażą pożarną należy podać:

- co się pali lub jakie jest inne zagrożenie,
- gdzie powstało zagrożenie / dokładny adres, nazwa obiektu, nazwisko zgłaszającego/,
- czy istnieje zagrożenie dla życia ludzi,
- numer telefonu z którego się mówi,

U W A G A !!!

Odłożyć słuchawkę dopiero po otrzymaniu odpowiedzi, że straż pożarna przyjęła zgłoszenie.

Odczekać chwilę przy telefonie na ewentualne sprawdzenie zgłoszenia.

3. W razie potrzeby / nieszczęśliwy wypadek lub awaria / **a l a r m o w a ć** :

PAŃSTWOWA STRAŻ POŻARNA		998
POGOTOWIE RATUNKOWE		999
POLICJA PAŃSTWOWA		997
POGOTOWIE ENERGETYCZNE		991
POGOTOWIE GAZOWE		992
POGOTOWIE WOD.-KAN		994
SŁUŻBY RATOWNICZE (Policja, straż pożarna)		112

UWAGA !

Nie wolno gasić wodą instalacji i urządzeń elektrycznych będących pod napięciem !

Notatka służbowa (informacja) z przebiegu ćwiczeń w zakresie ewakuacji osób i mienia

Data ćwiczeń.....

Godzina rozpoczęcia ćwiczeń..... godzina zakończenia.....

Opis przebiegu ćwiczeń -
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Stwierdzone nieprawidłowości, w tym wypadki z ludźmi.....
.....
.....
.....
.....

Określenie zadań do wykonania w celu wyeliminowania nieprawidłowości.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Podpis koordynator ćwiczeń

Podpis zlecającego ćwiczenia

.....

.....

PRACE NIEBEZPIECZNE POD WZGLĘDEM **POŻAROWYM** **INSTRUKCJA ZABEZPIECZENIA**

PRACE NIEBEZPIECZNE POD WZGLĘDM POŻAROWYM PROWADZONE POZA wyznaczonym na stałe do tego celu miejscem, jak prace remontowo - budowlane związane z użyciem otwartego ognia, prowadzone wewnątrz obiektów, na przyległych do nich terenach oraz placach składowych, należy prowadzić w sposób uniemożliwiający p o w s t a n i e pożaru lub wybuchu! Do prac tych możemy zaliczyć:

- prace związane z używaniem aparatów i urządzeń do cięcia i spawania metali,
- prace malarsko - lakiernicze i impregnacyjne wykonywane przy użyciu wyrobów łatwo zapalnych,
- prace wymagające użycia klejów o właściwościach pożarowych (wybuchowych),
- prace wymagające użycia ognia otwartego np. rozgrzewanie substancji bitumicznych.

1. Zamiar podjęcia prac pożarowo niebezpiecznych powinien być bezwzględnie skonsultowany z osobą prowadzącą sprawy ochrony przeciwpożarowej w danej jednostce organizacyjnej, w pomieszczeniu, w którym planuje się prowadzenie tych prac,

2. Przed rozpoczęciem prac niebezpiecznych pożarowo właściciel, zarządca lub użytkownik obiektu oraz wykonawca zobowiązany jest:

- ocenić zagrożenie pożarowe w rejonie, w którym prace będą wykonywane,
- ustalić rodzaj przedsięwzięć organizacyjno-technicznych mających na celu niedopuszczenie do powstania i rozprzestrzeniania się pożaru lub wybuchu, mogącego wyniknąć w toku tych prac,
- wskazać osoby odpowiedzialne za zabezpieczenie miejsca pracy, za przebieg oraz zabezpieczenie miejsca po zakończeniu pracy.
- ustalenie niezbędnych warunków prowadzenia prac pożarowo i wybuchowo niebezpiecznych dokonuje się na formularzu "zezwolenia na prowadzenie prac pożarowo i wybuchowo niebezpiecznych" według wzoru stanowiącego załącznik do niniejszej instrukcji,

3. Zezwolenie na prowadzenie prac niebezpiecznych pożarowo wydaje po spełnieniu określonych niżej wymagań właściciel, zarządca lub użytkownik obiektu.

- prace niebezpieczne pożarowo mogą być wykonywane wyłącznie przez osoby do tego upoważnione, posiadające odpowiednie kwalifikacje,
- sprzęt używany do wykonywania prac powinien być sprawny technicznie i zabezpieczony przed możliwością wywołania pożaru,
- wszelkie materiały palne występujące w miejscu wykonywania prac oraz w rejonach przyległych, w tym również elementy konstrukcji budynku i znajdujących się w nim instalacji technicznych, należy zabezpieczyć przed zapaleniem,
- prace niebezpieczne pożarowo w pomieszczeniach (urządzeniach zagrożonych wybuchem lub w pomieszczeniach, w których wcześniej wykonywano inne prace związane z użyciem łatwo-zapalnych cieczy (benzyna, rozpuszczalniki, denaturat itp) lub palnych gazów, mogą być prowadzone wyłącznie wtedy, gdy stężenie par cieczy lub gazów w mieszaninie z powietrzem w miejscu wykonywania prac nie przekracza 10 % ich dolnej granicy wybuchowości,
- w miejscu wykonywania prac powinien znajdować się sprzęt umożliwiający likwidację wszelkich źródeł pożaru:
- gaśnicę proszkową

- gaśnicę śniegową
- hydronetkę z wodą
- wiadro z wodą na zużyte elektrody spawalnicze
- koc gaśniczy
- ekrany z blachy
- ściśle przestrzegać wytycznych dotyczących zabezpieczenia przeciwpożarowego ustalonego dla danego rodzaju prac,
- przy prowadzeniu prac spawalniczych w pomieszczeniach obowiązuje stały dozór miejsca prowadzenia tych prac i najbliższego otoczenia. Po zakończeniu prac spawalniczych należy przeprowadzić dokładną kontrolę mającą na celu stwierdzenie, czy nie pozostawiono tłących lub żarzących się cząstek metalu, czy nie występują objawy pożaru oraz czy sprzęt spawalniczy został zdemonstrowany. odłączono od źródeł zasilania i należy zabezpieczyć przed DOSTĘPEM osób postronnych.

4. Po zakończeniu prac należy poddać kontroli miejsce, w którym prace były wykonywane oraz rejony przyległe, (protokół odbioru miejsca prowadzenia prac pożarowo niebezpiecznych), w obiektach szczególnie niebezpiecznych pod względem pożarowym – bądź posiadających palne elementy konstrukcyjne, kontrolę należy ponowić po upływie 4, a następnie 8 godzin licząc od czasu zakończenia prac spawalniczych. należy odnotować fakt odbioru miejsca prowadzenia prac pożarowo i wybuchowo niebezpiecznych.

Zalecenia prewencyjne

1/w zakresie prac spawalniczych:

Przy ocenie stanu bezpieczeństwa pożarowego w miejscu prowadzenia prac spawalniczych należy zwracać uwagę w szczególności! na następujące zagadnienia:

- a/ jakie są właściwości pożarowe składowanych w tym miejscu, stosowanych lub przerabianych materiałów palnych oraz które z nich, w jaki sposób i gdzie należy przenieść poza obręb miejsca prowadzenia prac spawalniczych na czas ich trwania,
- b/ jakie istnieją w miejscu zaplanowanych prac spawalniczych urządzenia technologiczne, instalacje techniczne itp. i jakie środki należy zastosować do ich zabezpieczenia np. oczyszczenie z substancji łatwo zapalnych, przewietrzenie, wentylowanie, uszczelnienie materiałem ognioodpornym itp/,
- c/ czy ze względu na charakter środowiska miejsca planowanych prac spawalniczych /stężenia gazów i par cieczy palnych, wybuchowe pyły itp./ nie zachodzi potrzeba dokonania uprzednio pomiaru tych stężeń,
- d/ jakie należy przewidzieć sposoby zabezpieczenia wszystkich tych miejsc i urządzeń, z których nie można usunąć materiałów palnych lub które mogą przenosić wysoką temperaturę przez przewodnictwo cieplne. ze względu na zagrożenie wybuchowe zabronione jest wykonywanie prac spawalniczych w pomieszczeniach, w których wykonywano tego samego dnia prace malarskie lub impregnacyjne przy użyciu wyrobów lakierowanych i impregnacyjnych łatwo zapalnych lub inne prace przy użyciu substancji łatwo zapalnych. Czas, po jakim można wykonywać prace spawalnicze uzależniony jest od szybkości całkowitego odparowania rozpuszczalników, którą producent określa jako czas schnięcia. W stosunku do tego czasu należy przyjąć minimum 12-godzinną rezerwę bezpieczeństwa.

2/ zakresie prac malarskich, impregnacyjnych, izolacyjnych, dekarских itp:

- a/ zabronione jest podgrzewanie mas bitumicznych na dachach budynków i w pomieszczeniach,
- b/ kotły do podgrzewania mas bitumicznych powinny być zaopatrzone w pokrywy i powinny być wypełniane najwyżej do 3/4 ich objętości,
- c/ mieszanie asfaltu z benzyną powinno odbywać się w odległości nie mniejszej niż 50 m od źródła otwartego ognia i przy użyciu wyłącznie drewnianych mieszadeł. Wlewanie

podgrzewanego asfaltu do benzyny powinno odbywać się w trakcie stałego mieszania.

Zabroniona jest operacja odwrotna tj. wlewanie benzyny do asfaltu.

d/ zabronione jest używanie benzyny etylizowanej i benzenu do rozcieńczania asfaltu,

e/ niedozwolone jest podgrzewanie naczynia z lepikiem bezpośrednio na otwartym ogniu – podgrzewanie powinno być dokonywane w naczyniach wstawionych do wody,

f/ przy wykonywaniu prac izolacyjnych z tworzyw sztucznych, a w szczególności na bazie laminatów z żywicy poliestrowej, gdy do mieszanek dodaje się pastę "HCH" i naftalen kobaltu, składniki te mieszać w następującej kolejności: *żywice polimal 1091 150 + naftalen kobaltu + pasta aerosilowa + pasta HCH.*

Bezpośrednie zmieszanie pasty HCH z naftalenem kobaltu grozi wybuchem.

g/ w przypadku wykonywania prac malarskich itp. w pomieszczeniach zamkniętych, stosowanie rozpuszczalników i innych cieczy łatwo zapalnych dozwolone jest pod warunkiem zapewnienia odpowiednio intensywnej wymiany powietrza,

h/ przy mocowaniu w pomieszczeniach wykładzin podłogowych lub ściennych z zastosowaniem mas łatwo zapalnych /np. klejów typu butapren/ lub zawierających łatwo zapalne rozpuszczalniki, a także przy pokrywaniu podłóg lakierem lub innymi substancjami o podobnych właściwościach należy:

- usunąć wszystkie otwarte źródła ognia na odległość co najmniej 30 m od tych pomieszczeń,
- wprowadzić absolutny zakaz palenia w rejonie prowadzenia prac,
- wyłączyć instalację elektryczną, a w razie potrzeby oświetlenia pomieszczeń stosować światło elektryczne w oprawie przeciwwybuchowej połączonej kablem z punktem zasilania znajdującym się poza częścią obiektu, w którym wykonywane są prace,
- zapewnić dostateczną wentylację pomieszczeń, w których wykonywane są prace,
- używać obuwia nie powodującego iskrzenia,
- nie rzucać narzędzi metalowych.

Zasady postępowania w przypadku stwierdzenia

sytuacji stwarzających niebezpieczeństwo powstania pożaru lub wybuchu:

- natychmiast wstrzymać wszelkie prowadzone prace,
- usunąć z miejsca pracy butle z gazami technicznymi, wytwornice acetylenowe i sprzęt spawalniczy,
- podjąć działania mające na celu niedopuszczenie do powstania pożaru lub wybuchu tj. schłodzić wodą lub gaśnicą śniegową rozgrzane elementy i przewietrzyć pomieszczenie.

W przypadku powstania pożaru należy:

- * każdy pracownik obowiązany jest zaalarmować niezwłocznie, przy użyciu wszelkich dostępnych środków, pracowników i osoby znajdujące się w pobliżu zagrożonego lub objętego pożarem pomieszczenia w taki sposób aby nie wznieść niepotrzebnej paniki o zaistniałym fakcie. Następnie powiadomić straż pożarną, policję oraz kierownictwo jednostki organizacyjnej:
 - Państwową Straż Pożarną tel. 998
 - zarządcę zakładu -
- * pracownicy, którzy nie biorą udziału w alarmowaniu bezzwłocznie przystępują do likwidacji pożaru, posługując się PODRĘCZNYM sprzętem gaśniczym i środkami gaśniczymi znajdującymi się w najbliższym otoczeniu,
- * akcją ratowniczo-gaśniczą do czasu przybycia straży pożarnej kieruje zarządca lub osoba przez niego wyznaczona, (najbardziej energiczna i opanowana).

Sposoby gaszenia pożaru:

- pożary karbidu i wytwornic acetylenowych - gasić przy pomocy suchego piasku, gaśnic proszkowych i kocy gaśniczych. Uwaga: nie gasić wodą!!!
- pożary butli z gazami technicznymi - gasić gaśnicami proszkowymi, śniegowymi (CO₂), kocem gaśniczym lub silnym strumieniem wody,
- pożary urządzeń pod napięciem - gasić gaśnicą proszkową lub śniegową (CO₂). Uwaga: nie

wolno gasić wodą !!!

- pożary cieczy palnych - gasić gaśnicą proszkową lub śniegową (CO₂), **Uwaga: nie wolno gasić wodą!!!**
- pożary drewna, papieru, wykładzin itp.- gasić hydronetką wodną ,gaśnicą proszkową śniegową lub kocem gaśniczym.

Do czasu przybycia pierwszej jednostki straży pożarnej akcją kieruje:
zarządca zakładu:

.....

lub wyznaczona osoba (w zastępstwie):

.....

(imię i nazwisko - stanowisko)

Kierujący akcją ratowniczo - gaśniczą obowiązany jest wystawić przed budynkiem jednego pracownika, którego zadaniem jest udzielenie pierwszej przybyłej jednostce straży pożarnej informacji dotyczących:

- *źródła pożaru.*
- *lokalizacji punktu czerpania wody,*
- *ilości osób przebywających w obiekcie,*
- *miejsc składowania materiałów niebezpiecznych pożarowo lub pomieszczeń w których znajduje się najbardziej wartościowy sprzęt.*

W chwili przybycia straży pożarnej osoba dotychczas kierująca pracami ratowniczymi ma obowiązek krótko poinformować dowódcę przybyłej jednostki o dotychczasowym przebiegu akcji i wydanych zarządzeniach oraz podporządkować się jego rozkazom, podając fakt przekazania kierownictwa akcji do wiadomości wszystkim biorącym w niej udział.

Przybycie straży pożarnej nie zwalnia pracowników od dalszej pracy w zakresie zwalczania pożaru oraz ewakuacji ludzi i mienia, które to czynności należy wykonywać ściśle w myśl poleceń straży.

Każda osoba przystępująca do akcji ratowniczo-gaśniczej powinna pamiętać, że

a/ w pierwszej kolejności ratuje się zagrożone życie ludzkie.

b/ należy wyłączyć dopływ prądu elektrycznego do pomieszczeń objętych pożarem,

c/ usunąć z zasięgu ognia wszystkie materiały palne, cenne urządzenia, maszyny, dokumenty itp.,

d/ nie należy otwierać bez koniecznej potrzeby drzwi i okien w pomieszczeniach, w których powstał pożar, ponieważ dopływ powietrza powoduje dalszy (często gwałtowny) rozwój pożaru,

e/ szybkie i prawidłowe uruchomienie podręcznego sprzętu gaśniczego /gaśnic, hydrantów itp./ umożliwia ugaszenie pożaru w zarodku tzn. w jego najwcześniejszej /najmniejszej/ fazie.

Osoby wyznaczone przez kierownika do przyjęcia jednostek straży pożarnej znające rozmieszczenie pomieszczeń oraz magazynowane materiały:

1.....

2.....

.....

.....dn.....

(nazwa zakładu)

PROTOKÓŁ ODBIORU
miejsca prowadzenia prac niebezpiecznych pożarowo

1. Prace niebezpieczne pożarowo zakończono dnia.....
o godzinie
2. Prace wykonywał
(imię i nazwisko - stanowisko)
3. Stanowisko pracy i jego otoczenie sprawdzono i nie stwierdzono zaniedbań
mogących zainicjować pożar lub wybuch.

Stwierdzam odebranie robót:

.....
(podpis przekazującego)
odbierającego)

.....
(podpis

*Uwaga: Protokół z odbioru miejsca prowadzenia prac niebezpiecznych
pożarowo przekazać należy osobie wydającej zezwolenie na prowadzenie tych
prac.*

.....
(nazwa zakładu)

.....dn.....

ZEZWOLENIE Nr.....
na prowadzenie prac pożarowo niebezpiecznych
(prac z otwartym ogniem: spawanie, cięcie, rozgrzewanie itp.)

1. Miejsce pracy.....
.....
2. Rodzaj pracy.....
.....
3. Czas pracy: dnia..... od godz..... do godz.
4. Występujące zagrożenie pożarowe lub wybuchowe w miejscu wykonywania pracy
:.....
.....
5. Sposób zabezpieczenia przed możliwością zainicjowania pożaru lub
wybuchu:.....
.....
6. Sprzęt ppoż.
- gaśnica proszkowa
- gaśnica śniegowa
- gaśnica pianowa
- wiadro z wodą
- koc gaśniczy
7. Środki zabezpieczenia:
- ekrany metalowe.....
- pojemnik metalowy na zużyte elektrody
- wąż z wodą.....
8.Sposób wykonania pracy
.....
9. Osoby odpowiedzialne:
- za przygotowanie miejsca pracy, sprzęt ppoż., środki zabezpieczenia
.....
(imię i nazwisko - podpis).
- wyłączenie spod napięcia *
(imię i nazwisko - podpis)
- dokonanie analizy stężeń par cieczy, gazów i pyłów *
.....
(imię i nazwisko - podpis)
- 10.Zezwalam na rozpoczęcie prac niebezpiecznych pożarowo (zezwolenie może nastąpić po
złożeniu podpisów przez osoby upoważnione oraz zapoznaniu się z instrukcją prac
niebezpiecznych pożarowe).

.....
(podpis wypisującego)
* - wypełnić w miarę potrzeby

.....
(podpis zarządcy zakładu)

1. Budynek ZSM-I:

- | | |
|------------------------------------|-----------------------------|
| - powierzchnia użytkowa | - 11520,00 m ² , |
| - kubatura | - 48068,00 m ³ |
| - Wysokość budynku - | - budynek niski. |
| - KZL III/ KZL I | |
| - II kondygnacje / III kondygnacje | |

2. Budynek sali gimnastycznej:

- | | |
|------------------------------------|----------------------------|
| - powierzchnia użytkowa | - 1442,00 m ² , |
| - kubatura | - 8646,00 m ³ |
| - Wysokość budynku - | - budynek niski. |
| - KZL I | |
| - II kondygnacje / III kondygnacje | |