Wzór

Załącznik nr 5 do SIWZ

Nr postępowania: ZSMI.271.6.2014

UMOWA DOSTAWY

Nr …… zawarta w dniu ……..w Lęborku

pomiędzy …….. z siedzibą w Lęborku
reprezentowanym przez
Dyrektora …….. ……..
…… – ……..

zwanym dalej ODBIORCĄ

a

……
……
……
zwanym dalej DOSTAWCĄ

w rezultacie dokonania przez Odbiorcę wyboru Dostawcy, w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych ***- stan prawny na dzień 19 października 2014 r.(Dz.U. z 2013 r. poz.984,1047 i 1473 oraz z 2014 r. poz. 423,768,811,915,1146 i 1232)***

o następującej treści:

§1

Odbiorca powierza, a Dostawca przyjmuje do wykonania realizację zamówienia publicznego na zadanie nr

……

„Dostawa sprzętu komputerowego, oprogramowania oraz akcesoriów komputerowych dla oświatowych jednostek organizacyjnych dla których powiat lęborski jest organem prowadzącym”.

1. Przedmiotem umowy jest dostawa fabrycznie nowych, nieużywanych, nieuszkodzonych, nieobciążonych prawami osób lub podmiotów trzecich w ilości o parametrach i funkcjach określonych w formularzu ofertowym Dostawcy, będącym załącznikiem do niniejszej umowy.
2. Wszystkie dostarczone towary będą pierwszego gatunku, fabrycznie nowe i wolne od wad w oryginalnych opakowaniach producenta.
3. W ramach wykonania umowy Dostawca dostarczy wraz z wyładunkiem na własny koszt i ryzyko, własnymi siłami przedmiot umowy w ustalonym terminie pod adres :

……

4. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy zrealizuje: samodzielnie przy udziale własnego potencjału technicznego/ z udziałem podwykonawców ..... w następującym zakresie.....
5. Wykonawca jest całkowicie odpowiedzialny przed Zamawiającym za jakość, terminy i gwarancje dostarczonych materiałów zrealizowanych przez podwykonawców. Wykonawca odpowiada za działania podwykonawców jak za swoje własne.

§2

1. Termin realizacji przedmiotu umowy: 14 dni od podpisania umowy.
2. Przedmiot umowy dostarczony będzie do siedzib jednostek w Lęborku, wraz z wyładunkiem na wskazane przez Odbiorcę miejsca .

§3

1. Dostarczany przedmiot umowy musi być tak zapakowany, aby zapobiec jego uszkodzeniu lub pogorszeniu stanu podczas transportu do miejsca przeznaczenia.
2. Dostawca ponosi odpowiedzialność za jakość i ilość przekazanego przedmiotu umowy.
3. Dostawca gwarantuje Odbiorcy, że dostarczony sprzęt komputerowy, oprogramowanie oraz akcesoria komputerowe są fabrycznie nowe, należytej jakości, sprawne, wolne od jakichkolwiek wad fizycznych, jak również od jakichkolwiek wad prawnych i roszczeń osób trzecich.
4. W przypadku stwierdzenia wad Dostawca wymieni dostarczone wadliwe przedmioty umowy i dostarczy nie później niż w ciągu 3 dni roboczych od daty zgłoszenia, na spełniające warunki określone w niniejszej umowie.
5. W przypadku stwierdzenia wad Dostawca zobowiązuje się do ich usunięcia w ramach wynagrodzenia, o którym mowa § 4
6. Dostawca udziela Odbiorcy gwarancji na objęty przedmiotem umowy asortyment na okres gwarancji udzielonej przez producenta.
7. Przekazanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie protokołu zdawczo - odbiorczego, podpisanego bez zastrzeżeń przez przedstawicieli Odbiorcy i Dostawcy.
8. Po podpisaniu protokołu i uregulowaniu płatności wynikającej z faktury/rachunku przedmiot umowy przechodzi na własność Odbiorcy.
9. Minimum jeden dzień przed dostawą Dostawca poinformuje Odbiorcę zgodnie z wykazem o dacie i godzinie dostawy.
10. Dostarczany przedmiot umowy musi być tak zapakowany, aby zapobiec jego uszkodzeniu lub pogorszeniu stanu podczas transportu do miejsca przeznaczenia.
11. Dostawca ponosi odpowiedzialność za jakość i ilość przekazanego przedmiotu umowy.
12. Do sprzętu Dostawca załączy, nie później niż z jego dostawą, następujące dokumenty:
    a) karty gwarancyjne,
    b) listę punktów serwisowych, które mogą obsługiwać dany sprzęt,
    c) instrukcję obsługi sprzętu i jego opis w języku polskim,
    d) płytę z oprogramowaniem niezbędnym do odtworzenia systemu po awarii,
    e) licencję na dostarczone oprogramowanie (jeżeli dotyczy).

§4

Wartość za realizację przedmiotu zamówienia wynosi:…….. zł brutto / z uwzględnieniem podatku VAT/, słownie: ……

§5

1. Kwota zawarta w § 4 zawiera wszystkie niezbędne opłaty związane z realizacją przedmiotu zamówienia i zaspokaja wszelkie roszczenia Dostawcy wobec Odbiorcy z tytułu wykonania niniejszej umowy. Cena zawiera podatek VAT.
2. Dostawca wystawi fakturę za realizację przedmiotu zamówienia po dostarczeniu przedmiotu umowy oraz podpisaniu przez obie strony protokołów zdawczo-odbiorczych bez zastrzeżeń.
3. Odbiorca zobowiązuje się zapłacić należność przelewem na konto Dostawcy, w ciągu 14 dni licząc od daty dostarczenia prawidłowo wystawionych przez Dostawcę faktur/rachunków.
4. Odbiorca zastrzega sobie i instytucjom upoważnionym do kontroli prawo wglądu do dokumentów Dostawcy związanych z realizowaniem zamówienia, w tym dokumentów finansowych.
5. Odbiorca zobowiązuje się dokonać zapłaty należności na rachunek bankowy Dostawcy wskazany w fakturze.
6. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Odbiorcy
7. Odbiorca może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o wystąpieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim przypadku Dostawcy przysługuje wynagrodzenie należne z tytułu wykonania części umowy.

§ 6

Ustala się odpowiedzialność Dostawcy za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy poprzez zapłatę kar umownych.

1. Za odstąpienie od umowy przez Odbiorcę lub Dostawcę z przyczyn leżących po stronie Dostawcy – Dostawca zapłaci Odbiorcy karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 4
2. W przypadku niedostarczenia w terminie sprzętu, Dostawca zapłaci karę umowną w wysokości 50,00 zł. za każdy dzień zwłoki.
3. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, Odbiorca może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
4. Dostawca zobowiązuje się pokryć wszystkie szkody poniesione przez Odbiorcę lub osoby trzecie, powstałe w czasie wykonywania niniejszej umowy z przyczyn leżących po stronie Dostawcy, wynikłe z wadliwego lub nieterminowego wykonania umowy.

§ 7

1. Osobami odpowiedzialnymi za realizację niniejszej umowy są:
1) ze strony Odbiorcy:
imię i nazwisko: .....
telefon: ....., adres e-mail: .....
2) ze strony Dostawcy:
imię i nazwisko: .....
telefon: ....., adres e-mail: .....

§ 8

1. Zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy, jak również wszelkie zawiadomienia, zapytania lub informacje odnoszące się lub wynikające z wykonania przedmiotu umowy, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych w umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Spory wynikłe na tle wykonania niniejszej umowy Strony zobowiązują się rozwiązywać polubownie. W przypadku, kiedy okaże się to niemożliwe, spory te zostaną przekazane pod rozstrzygnięcie przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Odbiorcy.
4. Dostawca ma obowiązek informowania o wszelkich zmianach statusu prawnego swojej firmy, a także o wszczęciu postępowania upadłościowego, układowego i likwidacyjnego.
5. Niniejsza umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Dostawcy, dwa dla Odbiorcy.

DOSTAWCA: ODBIORCA:

Załączniki do umowy stanowią:
a) Załącznik nr 1 – Wykaz sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem
b) Załącznik nr 2 – SIWZ
c) Załącznik nr 3 – Oferta Wykonawcy